

GND in 2 Minuten: Personen-Datensatz duplizieren

Eignet sich bei:

- Übereinstimmungen in den 5XX Feldern (z.B. Personen, die denselben Beruf haben und an derselben Universität tätig sind)

Vorgangsweise

- Datensatz, den man als Vorlage verwenden möchte, in den Metadaten-Editor pushen
- „Datensatz-Aktionen“ → „Datensatz duplizieren“ → es wird eine Kopie erstellt
- „Bearbeitungs-Aktionen“ → „Datensatz erweitern“ → „GND records normalization upon duplication“ → es werden verschiedene Felder entfernt
 - o Timestamp in 005
 - o Identifier und GND-Nummern in 024 und 035
 - o Katalogisierende Institution und Regelwerk in 040
 - o Katalogisierungslevel in 042
 - o Ländercode in 043
 - o GND-Systematik in 065
 - o Umlenkungen und Dublettenmarkierungen in 682 und 885
 - o Mailboxnachrichten in 912
- Der neue Datensatz kann nun bearbeitet werden

The image contains three screenshots illustrating the process:

- Top Left:** A screenshot of the 'Datensatz-Aktionen' (Record Actions) menu. The 'Datensatz duplizieren' (Duplicate record) option is highlighted with an orange box.
- Top Right:** A screenshot of the 'Bearbeitungs-Aktionen' (Editing Actions) menu. The 'Datensatz erweitern' (Extend record) option is highlighted with an orange box.
- Bottom Left:** A screenshot of the 'Datensatz erweitern' dialog box. The 'Normalisierungstyp auswählen:' (Select normalization type) dropdown menu is open, and 'GND records normalization upon duplication' is highlighted with an orange box.

Bitte darauf achten, dass keine Informationen, die nur auf den Ausgangsdatensatz zutreffen, im neuen Datensatz verbleiben!!

100, 400 und 5XX-Felder genau kontrollieren!