

	Navigation & Suche
Stand	02.11.2020
Titel/Thema	Suche speichern und kombinieren (Sets)
Zielgruppe(n)	Alle Alma-AnwenderInnen
Arbeitshilfen	Alma Online-Hilfe: Saving and reusing search queries Managing Search Queries and Sets Verwaltung von Suchanfragen und Sets
ErstellerInnen	Alma Forum – <u>alma-forum@obvsg.at</u> UBL (Susanne Luger)
aktualisiert durch	OBVSG (Andrea Steffek)

Inhalt

1	Suchanfragen speichern und kombinieren	. 3
1.1	Speichern einer einfachen Bestandssuche	. 3
1.2	Umwandeln logsicher Sets in spezifizierte Sets	. 4
1.3	Eine gespeicherte Suche erneut ausführen	. 6
1.4	Sets kombinieren	. 8

1 Suchanfragen speichern und kombinieren

Das System bietet die Möglichkeit Suchergebnisse zu speichern. Die gespeicherten Suchanfragen werden in verschiedenen Situationen gebraucht, z.B.

- im Fall des häufigen Durchführens einer Bestandssuche mit bestimmten Suchkriterien (z.B. Alma Sammlungen),
- zur Kombination von zwei oder mehreren Suchergebnissen durch die Verknüpfung UND, ODER, NICHT¹,
- als Ausgang zum Bilden von Sets, um später durch Prozesse globale Änderungen daran durchführen zu können

1.1 Speichern einer einfachen Bestandssuche

Nach einer getätigten Suche klicken Sie rechts oben auf [Suchanfrage speichern].



Damit öffnet sich die Seite [**Details zum Set**]. Tragen Sie einen sprechenden Setnamen (ohne Sonderzeichen)ein. Optional können Sie auch eine Beschreibung und eine Notiz hinzufügen, falls Sie für später eine nähere Erläuterung benötigen.

Details zum	Set			Abbrechen	Speicher
Allgemeine Inform	ationen				~
Setname *	Shakespeare				
Beschreibung					
Notiz					
Inhalt des Sets	Alle Titel	Set-Typ	Logisch		
Privat	🔵 Ja 🔘 Nein	Status	🔵 Aktiv 🔘 Inaktiv		
Statusdatum	01.12.2018 15:01:32 CET	Erstellt von	Ex Libris		
Geändert von	Ex Libris	Inhalts-Ursprung	Nur Institution		
Set-ID	-				

¹ Die Verknüpfung mit NICHT/NOT ist weder in der einfachen, noch in der erweiterten Suche möglich. Alma-Schulungsunterlagen | Navigation & Suche | **Suche speichern und kombinieren** | Stand: 02.11.2020 | CC BY-NC-SA 4.0

Unterhalb des Notizfeldes müssen Sie auswählen, ob diese Suche privat oder öffentlich ist – also nur von Ihnen persönlich verwendet wird, oder aber der ganzen Institution zur Verfügung stehen soll. Ebenso wählen Sie aus, ob die Suche aktiv, oder inaktiv sein soll. Danach klicken Sie auf [**Speichern**]. Mit dem Speichern öffnet sich die Seite [**Sets verwalten**].

Se	ts ver	walten					Zuri
M	eine Se	ts Öffentliche Sets Alle Sets					
- 5	of 5	Name 🔻	Q			Neues Set 🗸 🕒	0
T	Inhalt	styp: Alle 👻					
	Aktiv	♠ Name	Тур	Inhaltstyp	Inhalts-	Erstellungsdatum	
					Ursprung		
1		Katze	Logisch	Alle Titel	Ursprung Nur Institution	22.10.2018 08:45:18 CEST	•••
1		Katze Shakespeare	Logisch Logisch	Alle Titel Alle Titel	Nur Institution	22.10.2018 08:45:18 CEST 01.12.2018 15:01:32 CET	•••
1 2 3		Katze Shakespeare Restitution 1	Logisch Logisch Spezifiziert	Alle Titel Alle Titel Alle Titel	Nur Institution Nur Institution Nur Institution Nur Institution	22.10.2018 08:45:18 CEST 01.12.2018 15:01:32 CET 01.12.2018 15:18:40 CET	[
1 2 3 4		Katze Shakespeare Restitution 1 Eco	Logisch Logisch Spezifiziert Logisch	Alle Titel Alle Titel Alle Titel Physische Exemplare	Ursprung Nur Institution Nur Institution Nur Institution Nur Institution Nur Institution	22.10.2018 08:45:18 CEST 01.12.2018 15:01:32 CET 01.12.2018 15:18:40 CET 01.12.2018 15:24:05 CET	•••

Unter [**Meine Sets**] finden Sie Ihre persönlichen Sets, unter [**Öffentliche Sets**] jene, die für alle sichtbar sind. Mittels [**Neues Set**] kann von hier aus ein neues Set erstellt werden.

Bei jedem Set können Sie über das Aktionsmenü [...] die folgenden Möglichkeiten anwählen:

- Bearbeiten: um die Details eines Set zu bearbeiten
- Set katalogisieren: um die Inhalte des Sets zur Bearbeitung in den Metadaten-Editor zu verschieben. Das Set darf nicht größer als 200 Titel sein und muss eine Titelsuche (Alle Titel, Physische Titel, Elektronische Titel, Digitale Titel) sein.
- Ergebnisse: um eine gespeicherte Suche erneut auszuführen
- Set anzeigen: zeigt ein spezifiziertes Set an; über [Auswahl entfernen] und [Sätze hinzufügen] kann das Set bearbeitet werden
- Duplizieren: um ein gespeichertes Set zu duplizieren
- Spezifizieren: um ein logisches Set in ein spezifisches Set umzuwandeln und umgekehrt
- Sets kombinieren:um ein neues Set auf Basis der Elemente von zwei bestehenden Sets zu erstellen
- **Filterset:** um ein neues Sets zu erstellen, das auf Metadaten-Elementen basiert, die nicht indexiert sind; aus dem logischen Set wird ein spezifiziertes Set
- Speichern im Netzwerk: um das in der IZ angelegte Set in der NZ zu speichern; aus dem logischen Set wird ein spezifiziertes Set

Achtung!

Was bedeutet [Set-Typ: Logisch]?

Eine gespeicherte Bestandssuche ergibt immer ein sogenanntes logisches Set. Das bedeutet, dass nicht die Suchergebnisse selbst gespeichert werden, sondern lediglich die Suchkriterien. Damit wird jedes Mal, wenn Sie eine gespeicherte Suche aufrufen eine neue Suche gestartet. Infolge kann das Ergebnis jedes Mal anders aussehen, je nachdem, ob in der Zwischenzeit Titeldatensätze mit den gewünschten Kriterien hinzugefügt oder gelöscht wurden.

Was bedeutet [Set-Typ: Spezifiziert]?

Das bedeutet, dass ein Set statisch ist und eine fixe Liste an Titeldatensätzen enthält, die sich nicht mehr verändert, außer man entfernt Titeldatensätze oder fügt manuell neue hinzu.

1.2 Umwandeln logsicher Sets in spezifizierte Sets

Sie können ein logisches Set in ein spezifiziertes Set umwandeln. Um ein logisches Set in ein spezifiziertes Set umzuwandeln:

- wählen Sie im Alma Hauptmenü [Administrator] > [Prozesse verwalten] > [Sets verwalten]
- wählen Sie beim logischen Set, das Sie in ein spezifiziertes Set umwandeln wollen, im Aktionsmenü [...] > [Spezifizieren].

- 5 of	5 Name 🔻	Q			Neu	ies Set 🔹 🕒	0
▼ Ir	nhaltstyp : Alle 👻						
A	ktiv 💠 Name	Тур	Inhaltstyp	Inhalts- Ursprung	Erstel	lungsdatum	
1	D Katze	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	22.10.2018	08:45:18 CEST	
2	D Shakespeare	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	01.12.201	8 15:01:32 CET	
3	Restitution 1	Spezifiziert	Alle Titel	Nur Institution	01.12.201	Bearbeiten	
4	Eco	Logisch	Physische Exemplare	Nur Institution	01.12.201	Set katalogisier	en
5	Geschichte	Spezifiziert	Physische Exemplare	Nur Institution	01.12.201	Duplizieren	

Die Seite [Details zum Set] wird mit dem eingetragenen Setnamen geöffnet.

Contraction Contractico Con	Set			Abbrechen	Absenden
Allgemeine Inform	ationen				~
Setname *	Shakespeare - Spezifiziert - 01.12.2018 16:34:28 CE	T			
Beschreibung					
Notiz					
Inhalt des Sets	Alle Titel	Set-Typ	Spezifiziert		
Privat	🔵 Ja 🔘 Nein	Status	🔵 Aktiv 🔘 Inaktiv		
Statusdatum	01.12.2018 15:01:32 CET	Erstellt von	OBVSTE		
Geändert von	OBVSTE	Inhalts-Ursprung	Nur Institution		
Set-ID					

• Ändern Sie bei Bedarf die Details zum Set und klicken Sie auf [**Absenden**] Ein Dialogfenster mit einer Bestätigungsmeldung erscheint, die Sie bestätigen müssen.



• Mit der Bestätigung öffnet sich die Seite [Sets verwalten] und zeigt an, dass ein Aufgliederungs-Prozess gestartet wurde.



Eventuell müssen Sie die Seite neu laden, damit das neu entstandene Set in der Liste [**Meine Sets**] aufscheint.

s V	erwal	ten					Zur
M	eine Se	öffentliche Sets Alle Sets					
- 6	of 6	Name 🝷	Q			Neues Set 👻 🕒	0
T	Inhalt	styp : Alle 👻					
	Aktiv	¢ Name	Тур	Inhaltstyp	Inhalts- ▲ Ursprung	Erstellungsdatum	
1		Katze	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	22.10.2018 08:45:18 CEST	
2		Shakespeare	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	01.12.2018 15:01:32 CET	•••
3		Restitution 1	Spezifiziert	Alle Titel	Nur Institution	01.12.2018 15:18:40 CET	
4		Eco	Logisch	Physische Exemplare	Nur Institution	01.12.2018 15:24:05 CET	
5		Geschichte	Spezifiziert	Physische Exemplare	Nur Institution	01.12.2018 15:25:48 CET	
6		Shakespeare - Spezifiziert - 01.12.2018	Spezifiziert	Alle Titel	Nur Institution	01.12.2018 16:46:49 CET	

1.3 Eine gespeicherte Suche erneut ausführen

Um eine gespeicherte Suche erneut auszuführen, wählen Sie im Alma Hauptmenü [Administrator] > [Prozesse verwalten] > [Sets verwalten].



Damit öffnet sich eine Liste mit allen von Ihnen gespeicherten Suchanfragen. Wählen Sie eine aus und klicken Sie auf [**Ergebnisse**].

Alma-Schulungsunterlagen | Navigation & Suche | Suche speichern und kombinieren | Stand: 02.11.2020 | CC BY-NC-SA 4.0

M	leine Se	ts Öffentliche Sets Alle S	ets			
1 - 5	of 5	Name 👻	Q			Neues Set - 🕞 🛱
T	Inhal	tstyp:Alle 👻				
	Aktiv	\$ Name	Тур	Inhaltstyp	Inhalts- Ursprung	Erstellungsdatum
1		Katze	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	22.10.2018 08:45:18 CEST
2		Shakespeare	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	01.12.2018 15:01:32 CET
3		Restitution 1	Spezifiziert	Alle Titel	Nur Institution	01.12.201 Bearbeiten
4		Eco	Logisch	Physische Exemplare	Nur Institution	01.12.201 Ergebnisse
5		Geschichte	Spezifiziert	Physische Exemplare	Nur Institution	01.12.201 Duplizieren
						Spezifizieren Sets kombinieren Set filtern Löschen

Die Ergebnisliste öffnet sich in der Suchseite. Um die neue Ergebnisliste zu speichern, klicken Sie auf [Suchanfrage speichern].

ONB	Alle Titel Stichwörte	er • shakespeare		× n -	Q		
≕ ★ Alma Sandbox	Facetten «	Alle Titel (1 - 50 o	of 6.951) shakespeare	Auswahl nach N	MDE bewegen Such	anfrage speich	nern
Erwerbungen	Materialart ~ Bildmaterial (471)	A Institution	Netzwerk & Gemeinschaft				
Ressourcen	Computerdatei (35) + Mehr (3)	Alles auswählen	Zuerst sortieren nach : Relevanz - Dann	sortieren nach : Relevanz · O ausgewählte Zeilen Suchumfang:	Institution - Erweite	m • 🕒	0
Benutzung	Ressourcentyp ~ Anderes Material (35)	1T	The <mark>Shakespeare</mark> apocrypha Theme Ed. A	nn Thompson	Datensatz bearbeiten	Vormerkung	
8	Andere Zeitschrift (11) Andere Zeitschrift - P.,. (7)	the second secon	Buch {Buch - Physisch} Von Thompson, Ann (Lewiston [u.a.] Mellen Pr. 2007)	ISBN: 0773454217 und andere	Sprache: Englisch		
Administrator	+ Mehr (17)	S 1	Schlagwort: Shakespeare, William- 1564-1616-Authorship-Automatisch aus SBV 2011-10 2012-06-21 Shakespeare William	ISBN (13): 9780773454217 und andere	Datensatznummer: (AT- OBV)AC06033743		
Analytics	Sprache 🗸	A 1	1564-1616–Religion–Automatisch aus GBV_2011-10 2012-06-21 Shakespeare, William		Sectellungedatum:		
	.b (1) ### (421)	1 S	1564-1616 und andere Serie: 16		19/07/2019 05:48:37 CEST		
	110 (1) + Mehr (32)				Änderungsdatum: 19/07/2019 05:48:21 CEST		
	Jahr der Veröffentlichung 1828 - 2003 (1464)		Physisch Elektronisch Digital	Andere Details			
	2004 - 2007 (1572) 2008 - 2012 (1680)	2 📄 🧮 T	The <mark>Shakespeare</mark> handbook ed. by Andrew	v Hiscock and Stephen Longstaffe	Datensatz bearbeiten	Vormerkung	
	+ Mehr (2)	the shakespeare V	Buch {Buch - Physisch} Von Hiscock, Andrew William (London [u.a.] Continuum 2009)	ISBN: 9780826495211 und andere	Sprache: Englisch		
			Schlagwort: Shakespeare, William / 1564-1616. Criticism and interpretation Shakespeare, William 1564-1616-Study and teaching-Handbooks, manuals, etc-Automatisch aus GBV_2011-10	/ ISBN (13): 9780826495211 m- und andere	Datensatznummer: (AT- OBV)AC08118278		

Bei Bedarf können Sie vor dem Speichern die Suchanfrage anpassen. Öffnen Sie dafür die erweiterte Suche und führen Sie die geänderte Suche aus.

ONB	Alle Titel 🔹 Stichwörter 🔹 shak	espeare		X 🗛 🔍
≕★ Alma Sandhox	Suchen in: Alle Titel 🔻 Zone: 🔵 A Institu	tionszone 🔘 🛔 Netzwerkzone 🤇	1 Gemeinschaftszone	×
	Stichwörter -	Enthält Stichwörter +	shakespeare	00
Erwerbungen			Formular löschen	Suche

Mit [**Suchanfrage speichern**] öffnet sich die Seite [**Details zum Set**]. Bearbeiten Sie bei Bedarf die allgemeinen Informationen und klicken Sie auf [**Speichern**].

1.4 Sets kombinieren

Wie zu Beginn erwähnt, können gespeicherte Suchanfragen z.B. durch NICHT kombiniert werden. Wählen Sie dazu im Alma Hauptmenü [Administration] > [Prozesse verwalten] > [Sets verwalten]. Auf der Seite [Sets verwalten] werden Ihnen zunächst Ihre persönlichen Sets angezeigt. Sie können aber auch zu den öffentlichen Sets navigieren.

▼ Inhaltstyp : Alle ▼ Aktiv ◆ Name Typ Inhaltstyp Inhaltstyp Erstellungsdatum 1 ○ Katze Logisch Alle Titel Nur Institution 22.10.2018 08:45:18 CE 2 ○ Shakespeare Logisch Alle Titel Nur Institution 01.12.2018 15:01:32 CE 3 ○ Restitution 1 Spezifiziert Alle Titel Nur Institution 01.12.2018 Bearbeiten						Q	Name 🔹	of 5	- 5
Aktiv Name Typ Inhaltstyp Inhalts- Ursprung Erstellungsdatum 1 Image: State of the state o							styp:Alle -	Inhalt	-
1 C Katze Logisch Alle Titel Nur Institution 22.10.2018 08:45:18 CE 2 C Shakespeare Logisch Alle Titel Nur Institution 01.12.2018 15:01:32 CE 3 C Restitution 1 Spezifiziert Alle Titel Nur Institution 01.12.201 Bearbeiten	1	ungsdatur	Erstell	Inhalts- Ursprung	Inhaltstyp	Тур	\$ Name	Aktiv	
2 Shakespeare Logisch Alle Titel Nur Institution 01.12.2018 15:01:32 Cl 3 Restitution 1 Spezifiziert Alle Titel Nur Institution 01.12.201 Bearbeiten	EST	08:45:18	22.10.2018	Nur Institution	Alle Titel	Logisch	Katze		1
3 C Restitution 1 Spezifiziert Alle Titel Nur Institution 01.12.201 Bearbeiten	ET	3 <mark>1</mark> 5:01:32	01.12.2018	Nur Institution	Alle Titel	Logisch	Shakespeare		2
	1	Bearbeite	01.12.201	Nur Institution	Alle Titel	Spezifiziert	Restitution 1		3
4 C Eco Logisch Physische Exemplare Nur Institution 01.12.201	gisieren	Set katal	01.12.201	Nur Institution	Physische Exemplare	Logisch	Eco		4
5 C Geschichte Spezifiziert Physische Exemplare Nur Institution 01.12.201 Duplizieren	n	Duplizier	01.12.201	Nur Institution	Physische Exemplare	Spezifiziert	Geschichte		5

Neben der Möglichkeit direkt neue Sets zu kreieren, finden Sie im Aktionsmenü [...] u. a. die Option [Sets kombinieren]. Damit öffnet sich die Seite [Details zum Set].

Allgemeine Inform	ationen			\sim
Setname *	Shakespeare - kombiniert - 01.12.2018 17:25:44 CET			
Beschreibung				
Notiz				
				/
Inhalt des Sets	Alle Titel	Set-Typ	Spezifiziert	
Privat	🔵 Ja 🔘 Nein	Status	🔵 Aktiv 🔘 Inaktiv	
Statusdatum	01.12.2018 15:01:32 CET	Erstellt von	OBVSTE	
Geändert von	OBVSTE	Inhalts-Ursprung	Nur Institution	
Set-ID				
ets kombinieren				~
Kombinieren	Shakespeare			

Alma-Schulungsunterlagen | Navigation & Suche | Suche speichern und kombinieren | Stand: 02.11.2020 | CC BY-NC-SA 4.0

Im Feld [**Setname**] wird eine Benennung vorgeschlagen, beim Set selbst handelt es sich um ein spezifiziertes Set. Wählen Sie beim Dropdown-Menü [**Vorgang**] die passende Verknüpfung aus und klicken in das Feld [**mit**], um das zweite Set auszuwählen, mit welchem Sie kombinieren wollen. Damit öffnet sich ein Dialogfenster, das verfügbare Sets anzeigt.

Set auswählen					
1 - 1 of 1 Name - England		Q			0
Aktiv 💠 Name	Тур	Inhaltstyp	Inhalts- Ursprung	Erstellt von	Erstellungsdatum
1 CEngland	Logisch	Alle Titel	Nur Institution	OBVSTE	01.12.2018 17:25:20 CET

Suchen Sie das gewünschte Set aus der Liste aus, oder greifen Sie direkt über den Suchschlitz darauf zu. Mittels Doppelklick auf das gewünschte Set übernehmen Sie dieses in die Eingabemaske. Klicken Sie auf [**Absenden**]. Ein Dialogfenster mit einer Bestätigungsmeldung erscheint, die Sie bestätigen müssen.

Durch Übermitteln dieses Prozesses wird ein 'UNI eines Sets und einem 4165 Teil eines Sets bewirk 1306 Teilen erstellt. Wollen Sie fortfahren? Beach Annäherungswerte.)' Kombination zwischen einem 1306 Teil t und dabei ein spezifiziertes Set mit 0- ıten Sie: Zahlen für große Sets sind
	Abbrechen
Ein Aufgliederungs-Prozess wurde X übermittelt; nach Fertigstellung wird	

Eventuell müssen Sie danach die Seite neu laden, damit das neu entstandene Set in der Liste [**Meine Sets**] aufscheint.

Achtung!

Gleichzeitig mit der Kombination ist das Set *spezifiziert* worden. Das bedeutet, dass das Set nun statisch ist und eine fixe Liste an Titeldatensätzen enthält, die sich, anders als beim *logischen Set*, nicht mehr verändert, außer man entfernt Titeldatensätze oder fügt manuell neue hinzu.