

	Resource Management
Stand	14.11.2022
Titel/Thema	Aufbau und Navigationsmöglichkeiten im MD-Editor
Zielgruppe(n)	Alle Alma-AnwenderInnen
Arbeitshilfen	Alma Online-Hilfe: Metadatenverwaltung
ErstellerInnen	Alma Forum – <u>alma-forum@obvsg.at</u>
	TUW, UBW und UBI
aktualisiert durch	UBI (Marina Assmayr), OBVSG (Andrea Steffek)

Inhalt

1	Öffnen o	des Metadaten-Editors
2	Aufbau o	des Metadaten-Editors
	2.1	Kopfzeile der Datensatzliste
	2.2	Datensatzliste
	2.2.1	Funktionalitäten9
	2.3	Hauptfenster
	2.3.1	Speichern
	2.3.2	Neu
	2.3.3	Datensatz-Aktionen
	2.3.4	Bearbeitungs-Aktionen15
	2.3.5	Neuer Bestand
	2.3.6	Verknüpfte Daten anzeigen17
	2.3.7	Suchen und durchsuchen17
	2.3.8	Kopfzeile des Datensatzes
	2.3.9	Fehlermeldungen und Warnungen19
	2.3.10	Feldinformationen
3	Auflistur	ng der Shortcuts im MD-Editor
	3.1	Sortiert nach Funktion
	3.2	Sortiert nach Tastenkürzel

1 Öffnen des Metadaten-Editors

Der Metadaten-Editor ermöglicht Ihnen, bibliografische Metadaten anzusehen und zu bearbeiten. Im Metadaten-Editor können ebenfalls Bestände und Normdateien angesehen und bearbeitet werden.

Es gibt drei Möglichkeiten, um den Metadaten-Editor zu öffnen.

 In der Navigationsleiste des Hauptmenüs über [Ressourcen] > [Katalogisierung] > [Metadaten-Editor öffnen]



in der Trefferlisteüber [Datensatz bearbeiten]



• in der Datensatz-Ansicht über [Bearbeiten]

< Datensa	satz-Ansicht Neuer Bestand Ve	rschieben zum MDE	Zurück Bearbeiten
Katalogisi	sierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in	wissenschaftli	•
MARC	BIBFRAME		
			₽
LDR	01637nam a2200457 c 4500		
001	99231541003331		
005	20201009070620.0		
007	' tu		
008	3 030707 2003 ger c		
009	AC15897473		

Der Metadaten-Editor ist im Hintergrund permanent geöffnet und kann über das Symbol [**Metadaten-Editor anzeigen**] links unten in der Navigationsleiste des Hauptmenüs angezeigt werden. Dadurch können Sie einfach in den Metadaten-Editor wechseln.



Sie können einen oder mehrere Titeldatensätze über [Auswahl zum MDE verschieben] und [Verschieben zum MDE] in den Metadaten-Editor verschieben.

Dafür wählen Sie die gewünschten Titeldatensätze aus indem Sie ein Häkchen setzen oder [Alles auswählen] wählen (= alle Treffer dieser Seite) und auf [Auswahl zum MDE verschieben] klicken.

Alle Tite	el (1 - 28 of 28) sozi	algeschichte erziehu	ing	Au	uswahl zum MDE vers	chieben Suchanfi
A Instit	tution 👫 Netzwerk	\rm Gemeinschaft				
Alles	auswählen Zuerst sortie	ren nach : Veröff.dat	um - absteig	gend 👻 Dann sortiere	n nach : Relevanz 🔻	
					28 ausgewählte	Zeilen Erweitern
	Islam und Muslime in I	Europa Mouez Kha	alfaoui			Datensatz bearbeiten
	Buch (Buch - Physisch) V (Berlin LIT [2016]) Serie: Religionswissensch Schlagwort: Aufsatzsamm Gesellschaft Sozialgeschi Physisch (1)	on Khalfaoui, Mouez naft Band 27 nlung Pluralistische <mark>chte</mark> und andere Elektronisch	Sprach ISBN: 9 MMS-II Datens OBV)AC Digital	e: Deutsch 783643135513 und ander 0: 9921765158503333 atznummer: (AT- 213419911 ♥ Andere Details	Pestellunge Erstellungsda 23.07.2019 16 Änderungsda 31.01.2020 05	en: 1 tum: 5:35 tum: 5:42
2	Sozialgeschichte der E	rziehung von der J	Antike bis i	n die Moderne Timo H	oyer	Datensatz bearbeiten
	Buch (Buch - Physisch) V (Darmstadt WBG [2015]) Serie: Grundwissen Erzieh Schlagwort: Erziehung So	on Hoyer, Timo lungswissenschaft <mark>zialgeschichte</mark>	Sprach ISBN: 9 MMS-II Datens OBV)A0	e: Deutsch 783534175178 und ander 0: 990020281650103333 atznummer: (AT- ≿12390773 ❤	Estellunge Erstellungsda 01.08.2017 15 Änderungsdai 07.01.2021 10	en: 1 tum: 5:58 tum: 0:15
	Physisch (1)	Elektronisch	Digital	Andere Details		
3 🔽 🛧	A social history of edu Amjad M. Hussain	cation in the Musl	im world fr	om the prophetic era to	o Ottoman times	Datensatz bearbeiten
	Buch {Buch - Physisch} V M. (London Ta-Ha Publish	on Hussain, Amjad ers Ltd. 2013)	Sprach ISBN: 9	e: Englisch 781842001301 und ander	e Erstellunge	en: 1 tum:

Nach dem Verschieben der Titeldatensätze bekommen Sie eine Meldung zur Information.

Igeschichte erziehung	Auswahl zum MDE verschieben Suchanfi	rage speichern
Gemeinschaft	2 Titelsätze wurd	den 🗙
ch : Veröff.datum - absteigend 👻 🛛 Dann so	tieren nach : Relevanz 📀 erfolgreich an de übertragen.	n MD-Editor
	0 ausgewähl	rbergen >

Achtung!!

<u>Gesperrte Datensätze</u> können mittels dieser Funktion nicht in den Metadaten-Editor verschoben werden. Über [**Datensatz bearbeiten**] können diese aber zur Ansicht im Metadaten-Editor aufrufen werden.

Auch können manche Titeldatensätze aus derzeit noch unbekannten Gründen nicht via [Verschieben zum MDE] verschoben werden, diese können Sie aber mittels [Datensatz bearbeiten] im Metadaten-Editor öffnen. Sobald sie einmal im sind, funktioniert es auch über die Verschieben-Funktion.

In der Trefferliste findet sich bei jedem Treffer im Aktionsmenü [...] die Funktion [**Verschieben zum MDE**]. Hier kann man natürlich immer nur einen Titeldatensatz in den Metadaten-Editor verschieben. Sie bleiben in der aktuellen Ansicht.

	Buch (Buch - Dhysisch)	on Hover Timo	Sprack	e: Deutsch	Bestellungen: 1	·	
	(Darmstadt WBG [2015]) Serie: Grundwissen Erziehungswissenschaft		ISBN	078353/175178 und andere	Erstellungsdatum: 01.08.2017 15:58 Änderungsdatum: 07.01.2021 10:15	Exemplare	
			MMS-I	D: 990020281650103333		Verschieben zum MDE	
	Schlagwort: Erziehung Sc	chlagwort: Erziehung Sozialgeschichte		atznummer: (AT- C12390773 ❤		Neuer Bes	tand
	Physicoh (1)	Elektronisch	Digital	Andere Details		Bestellung	
	• Hysisch (1)	LIGNUUIIJUI	Pigitai	Andere Detallo		Vormerkur	a

Alternativ haben Sie in der Datensatz-Ansicht die Wahl zwischen [Verschieben zum MDE], wodurch der Titeldatensatz in den Metadaten-Editor schickt wird, und [Bearbeiten], wodurch Sie gemeinsam mit dem Titeldatensatz in den Metadaten-Editor wechseln.

Datensa	Neuer Neuer	Bestand Verschieben zum MDE Zurück	Bearbeiter
Katalogisi	erung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Kat	alogisierung in wissenschaftli	•
MARC	BIBFRAME		
			₿
LDR	01637nam a2200457 c 4500		
001	99231541003331		
005	20201009070620.0		
007	tu		
008	030707 2003 ger c		
009	AC15897473		

2 Aufbau des Metadaten-Editors

Der Metadaten-Editor besteht aus einer Kopfzeile und zwei Fenstern.

							Kopfzeile					
Date	nsätze Vorlagen	Re	geln	Speichern -	🔁 Neu	E Datensatz-Aktionen	🅜 Bearbeltungs-Aktionen	+ Neuer Bestand	Verknüpfte Daten anzel	🐂 Bestellung	Q Suchen und durchsuchen	C: Old Editor
DC	MARC21 Bib Holding	IS										
=	Q Liste filtern	C	6	_								
	Keine Ergebnisse zu Datensa liste	m Anzeigen					H	auptfens	iter			

Das linke Fenster kann – innerhalb gewisser Grenzen – in der Breite verändert werden. Hierfür müssen Sie mit der Maus auf den Rahmen gehen, womit der Mauszeiger zu einem Doppelpfeil wird. Dann durch Klicken und Ziehen in die gewünschte Richtung kann der Rahmen verschoben werden.

Date	ensätze	Vorlagen	Regeln	🗟 Speichern 👻 🕂 Ne
DC	MARC21 Bib	Holdings		
≢	Q Liste fil	tern	С 💀 🔳	
	Keine Erge	ebnisse zum Ar	nzeigen	

2.1 Kopfzeile der Datensatzliste

Datensätze	Vorlagen	Regeln
	v	

Über die Kopfzeile können Sie auf [Datensätze], [Vorlagen] und [Regeln] zugreifen.

Datensätze

Hier können Sie zwischen Dublin Core-Sätzen [**DC**], Titeldatensätzen [**MARC21 Bib**] und Bestandsdatensätzen [**Holdings**] wechseln.

Da	tensätze	Vorlagen	Regeln
DC	MARC21 Bib	Holdings	

Vorlagen

In diesem Reiter werden die vorhandenen privaten Vorlagen, die geteilten Vorlagen für den OBV und die Vorlagen in der Gemeinschaftszone verwaltet. Hier können Sie auf Ihre privaten Vorlagen zugreifen, diese korrigieren oder neue private Vorlagen anlegen!

Für das Anlegen neuer Titeldatensätze nutzen Sie bitte das Menü [**Neu**], beschrieben unter Punkt 2.3.2.

Daten	sätze Vorlage	n Regeln
DC (5)	MARC21 Bib (73)	Holdings (41)
≢ [Q Liste filtern	C
Priva	t	3
Getei	lt	3
b Geme	einschaft	32



Ein blaues Netzwerk-Icon steht für eine NZ Vorlage. Diese Vorlagen werden von der OBVSG verwaltet.

Ein blaues Häuschen-Icon steht für eine IZ Vorlage. Diese Vorlagen werden in der eigenen Institution verwaltet.

l	Ħ
l	Å

Bei den grauen Vorlagen handelt es sich um jene von ExLibris im System hinterlegten Standardvorlagen.

	4	۰,		
	٦		r	
	L			
-	-	۰.		

Das Icon steht für private, lokal erstellte Vorlagen.

Achtung!!

In die Netzwerkzone dürfen nur von der ZR-FE geprüfte und zugelassene Vorlagen eingebracht werden. Ändern Sie <u>keinesfalls</u> bestehende Vorlagen. Sollten Sie unbeabsichtigt eine Vorlage ändern, wenden Sie Sich bitte an <u>alma-kat@obvsg.at</u>.

Sollten Sie einen Fehler in einer der bestehenden Vorlagen finden, melden Sie dies bitte an <u>zentralredaktion@obvsg.at</u>.

Regeln

Hier befinden sich die implementierten Normalisierungs- und Zusammenführungsregeln. Diese Regeln kommen beispielsweise beim Abspeichern von Titeldatensätzen, beim Zusammenführen von Titeldatensätzen, oder beim Import ins System zum Tragen. Im normalen Arbeitsalltag hat man damit in der Regel nichts zu tun.

Datensätze	Vorlagen	Regeln
Normalisierung (81) Zusammer	nführen (13) 🛛 😽
≢ Q Liste	filtern	C 🔳
⊳ Privat		0
Geteilt		81
Gemeinschaft		0

2.2 Datensatzliste

In der Datensatzliste werden jene Titeldatensätze angezeigt, die zuletzt im Metadaten-Editor zur Ansicht oder Bearbeitung geöffnet, eventuell schon gespeichert, aber noch nicht wieder geschlossen (= freigegeben) wurden. Wurde ein Titeldatensatz freigegeben, verschwindet er aus der Liste.

Titeldatensätze (MARC21 Bib) und Bestandsdatensätze (Holdings) werden in separaten Listen angezeigt. Die jeweilige Anzahl im Metadaten-Editor geöffneten Titel- und Bestandsdatensätze wird in Klammer angezeigt.

Datensätze	Vorlagen	Regeln
DC MARC21	Bib(6) Holdings(1)	*

2.2.1 Funktionalitäten

Direkt über der Datensatzliste werden verschiedene Funktionalitäten für die Bearbeitung angezeigt.



Liste filtern

Für das Filtern stehen Ihnen einerseits ein Dropdown und andererseits ein eigenes Suchfeld zur Verfügung.

Es verschiedene Möglichkeiten, die Datensatzliste zu filtern:

- nach dem Datensatz-Umfang: hier werden nur die Datensätze der ausgewählten Zone(n) angezeigt
- nach der Zone gruppiert: die Datensätze einer jeweiligen Zone werden zusammen angezeigt
- auf- oder absteigend nach dem Eintragszeitpunkt: die Sortierung erfolgt anhand des Zeitpunktes wann der Datensatz in den Metadaten-Editor gekommen ist
- auf- oder absteigend nach dem Titel (Achtung: bestimmte und unbestimmte Artikel werden mitberücksichtigt)

Das heißt, Sie können über das Dropdown [**Datensatz-Umfang**] entscheiden, ob Titeldatensätze aus allen Zonen (Institutszone, Netzwerkzone, Gemeinschaftszone) angezeigt werden sollen und zusätzlich zur Sortierung Titeldatensätze nach Zonen gruppieren.



Im Suchfeld [Liste filtern] können Sie nach Begriffen aus dem Titel (MARC 245) suchen.



Rechts neben der Filterfunktion gibt es Icons zu weiteren Funktionalitäten



Liste aktualisieren

Die Datensatzliste wird aktualisiert.

Daten	sätze 🔻	DC	MARC21	Bib 7	Holdings
ŧŧ	Q Lis	ste filte	ern	C	6
🔥 Vor	arlberg in	n Mitte	elalter Al	(9923172	29903331)
🔥 Ges	chichte \	/orarlb	ergs Aloi	(9922748	3450333 <mark>1</mark>)
🔥 Der	Fotograf	von A	uschwitz	(9923260	07103331)
🔒 Der	Fotograf	von A	uschwitz	(9923264	1090333 <mark>1</mark>)
🔒 Der	Fotograf	von A	uschwitz	(9923260)700333 <mark>1</mark>)
📩 Kat	alogisieru	ung na	ch den R	(9923163	84503331)
📩 Kat	alogisieru	ung na	ch den R	(9923154	1003331)

Alle Datensätze der Liste freigeben

Die Datensatzliste leert sich.

Daten	sätze 🔻	DC	MARC21	Bib 7	Holdings
ŧŧ	Q Lis	te filte	rn	C	E
🔥 Vora	arlberg ir	n Mitte	elalter Al	(9923172	9903331)
🔥 Ges	chichte \	/orarlb	ergs Aloi	(9922748	4503331)
🔥 Der	Fotograf	von A	uschwitz	(9923260	7103331)
🔒 Der	Fotograf	von A	uschwitz	(9923264	090333 <mark>1)</mark>
🔒 Der	Fotograf	von A	uschwitz	(9923260	7003331)
📩 Kata	alogisieru	ing na	ch den R	(9923163	4503331)
🔥 Kata	alogisieru	ing na	ch den R	(9923154	1003331)

Geteilter Editor-Modus

Das Hauptfenster unterteilt sich in zwei Fenster, in denen zwei Titeldatensätze angezeigt werden können. In einigen Fällen teilt sich das Hauptfenster automatisch (z.B. Bestand ansehen). Beide Fenster weisen idente Funktionalitäten auf.

Ges	Speichern chichte Vo	 Reu → xDatensatz öffnen □ Datensatz-Aktionen → B arlbergs <schaffner-steffek> Alois Nied (99227484503331)</schaffner-steffek> 	earbeitungs	s-Aktionen Vorarlberg ir	+ Neuer Bestand 💽 Verknüpfte Daten anzeigen 🍃 Bestellung 🔍 Su n Mittelalter <schaffner steffek=""> Alois Nie (99231729903331) 📄 🔶 🗙</schaffner>
A	MARC21	Bib Level [20]: [20] 1 KatalogisiererIn 🔻		🛔 🛛 aus de	r Suche verschoben MARC21 Bib Level [20]: [20] 1 KatalogisiererIn 🔻
	LDR	#####nam#a22######ca4500		LDR	00756nam#a2200265#cb4500
-	001	99227484503331		001	99231729903331
	007	tu		005	20200721112953.0
	008	###### 20149999 ###############################		007	tu
	009	AC15890079		800	200721 2014#### ### ####### # #ger#c
	035	\$\$a (AT-OBV)AC15890079		009	AC15897613
	035	\$\$a (DE-599)OBVAC15890079		035	\$\$a (AT-OBV)AC15897613
	040	\$\$a AT-OeNB \$\$b ger \$\$d AT-OeNB \$\$e rda		035	\$\$a (DE-599)OBVAC15897613
	041	\$\$a ger		040	\$\$a AT-OeNB \$\$d AT-OeNB \$\$e rda
	044	\$\$c XA-AT		041	\$\$a ger
	100 1	\$\$a Niederstätter, Alois \$\$d 1955- \$\$0 (DE-588)12382365X \$\$4		044	\$\$c XA-AT
00		aut		100 1	\$\$a Niederstätter, Alois \$\$d 1955- \$\$0 (DE-588)12382365X \$\$4
	245 1 (\$\$a Geschichte Vorarlbergs <schaffner-steffek> \$\$c Alois</schaffner-steffek>			aut
		Niederstätter		245 1	0 \$\$a Vorarlberg im Mittelalter <schaffner steffek=""> \$\$c Alois</schaffner>
	264 1	\$\$a Innsbruck \$\$b Universitätsverlag Wagner \$\$c [2014]-			Niederstätter
	336	\$\$b txt		264	1 \$\$a Innsbruck \$\$b Universitätsverlag Wagner \$\$c [2014]
				000	AA A44 A 10 A 10 A 10

Welcher der beiden Titeldatensätze gerade in der aktiven Bearbeitung ist, erkennt man an der farblichen (blauen) Hinterlegung. Zum Beenden des geteilten Editor-Modus schließt man den nicht benötigten Titeldatensatz über [x].

Noch nicht gespeicherte Titel- oder Bestandsdatensatz erhalten die Markierung "Neu".

Das durchgestrichene "Auge" zeigt an, dass der Titel- oder Bestandsdatensatz im Discovery unterdrückt wurde.



Die Titeldatensätze können über [**Datensatz bearbeiten**], [**Auswahl zum MDE verschieben**] und [**Verschieben zum MDE**] in den Metadaten-Editor verschoben werden. Titeldatensätze die über [**Auswahl zum MDE verschieben**] und [**Verschieben zum MDE**] in den Metadaten-Editor verschoben werden, erhalten das Attribut "aus der Suche verschoben".

Datensätze DC MARC21 Bib 5 Holdings					
🚔 🔍 Liste filtern 🛛 C 💼 🔳	🗟 Speichern 👻	🕀 Neu	The state of t	🖪 Datensatz-Aktionen	🧪 Bearbeitungs-Aktionen
A history of the Jews in Nor (99231839903331) aus der Suche verschoben					
A Der Fotograf von Auschwitz (99232607003331)					
Gesammelte Werke Virginia (99227474803331) aus der Suche verschoben					
📩 Katalogisierung nach den R (99231634503331)					
Vorarlberg im Mittelalter Al (99231729903331) aus der Suche verschoben					

Die Icons links der Titel zeigen an, in welcher Zone sich der Titeldatensatz befindet.

- = Institutionszone: Titeldatensätze, die Sie lokal in Ihrer Institutionszone haben
- Netzwerkzone: Titeldatensätze, die mit der Networkzone verlinkt sind
- E Gemeinschaft: Titeldatensätze, die mit der Gemeinschaftszone verlinkt sind

Die Datensatzliste kann über [**Datensatz-Liste reduzieren**] am unteren Ende geöffnet und geschlossen sowie über [**Datensatz-Liste pinnen**] fixiert werden. Der Rest des Bildschirms reagiert darauf proportional innerhalb des Layouts.

	Contraction of the
#	*

Das Layout reagiert proportional je, nachdem, ob die Datensatz-Liste geöffnet, oder geschlossen ist.

Daten	nsätze 🕶	DC	MARC21 Bib s Holdings	COld Editor
ste	🖬 St	peichern	- 🚯 Neu 🗊 🕫 Datensatz öffnen 📴 Datensatz-Aktionen 🧪 Bearbeitungs-Aktionen 🕂 Neuer Bestand 🔯 Verknüpfte Daten anzeigen 🍃 Bestellung 🔍 Suchen und durchsuchen	
atz-Li	Katal	ogisierur	g nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst (99231634503331)	8 0 ×
itensi	A	MARC21	Bib Level [20]: [20] 1 Katalogisiererin 🖛	
õ		LDR	01562nam#a2200433#c#4500	
		001	99231634503331	
		005	20201009070610.0	
		007	tu	
		008	030707 1996#### ######### # #ger#c	
		009	AC15897537	
		015	\$\$a 03,N19,0008 \$\$2 dnb	
		020	\$\$a 3598113056 \$\$c kart. : DM 54.00	
		035	\$\$a (AT-OBV)AC15897537	
		035	\$\$a (DE-599)OBVAC15897537	
		040	\$\$a UBS \$\$b ger \$\$c 292 \$\$d AT-OeNB \$\$e rda	
		041	\$\$a ger	
		044	SSc XADE	
		082 0 4	\$\$a 025.32 \$\$q UBWFRL \$\$2 22	
		084	\$\$a 02 \$\$q DE-101 \$\$2 sdnb	
	8	084	\$\$a 06.41 \$\$2 bid \$\$9 O: Automatisch aus GBV_2011-10 2012-06-11	
	æ	084	\$\$a 06.70 \$\$2 bkl \$\$9 O: Automatisch aus GBV_2011-10 2012-06-11	
	1	084	\$\$a AN 74400 \$\$2 rvk	

2.3 Hauptfenster

Das Hauptfenster ist jener Arbeitsbereich, in dem die eigentliche Bearbeitung der Titeldatensätze erfolgt. Dieser Bereich enthält verschiedene Menüs¹. Die jeweiligen Funktionen sind aktiv, wenn der geöffnete Titeldatensatz diese zulässt.



¹ Der überwiegende Teil der in den Menüs hinterlegten Funktionen wird anlassbezogen in den einzelnen Schulungsunterlagen erklärt.

Alma-Schulungsunterlagen | Resource Management | Metadaten-Editor | Stand: 14.11.2022 | CC BY-NC-SA 4.0

2.3.1 Speichern

Es gibt verschiedene Möglichkeiten zu speichern



- [Speichern] oder <Strg+S>: Der Titeldatensatz wird gespeichert und verbleibt in der Datensatzliste. Er ist für die Bearbeitung durch andere für eine Stunde gesperrt.
- [Speichern] > [Datensatz speichern und freigeben] oder <Strg+Alt+R>: Der Titeldatensatz wird gespeichert und verschwindet aus der Datensatzliste.
- [Speichern] > [Entwurf speichern] oder <Strg+Alt+S>: Der Titeldatensatz wird als Entwurf gespeichert und erhält eine Kennzeichnung als Entwurf.
- [Als Vorlage speichern]: Der Titeldatensatz wird als Vorlage gespeichert

2.3.2 Neu

Hier können Sie durch Auswahl einer Vorlage einen neuen Titel- oder Bestandsdatensatz anlegen.



Vorlagen

Welche Vorlagen angezeigt werden, können Sie selbst festlegen. Bei den Vorlagen unterscheidet man:

- MARC21 Bibliographic: für Titeldatensätze
- MARC21 Bestand: für Bestandsdatensätze

Diese gliedern sich in:



= geteilte Vorlagen in der Netzwerkzone (z.B. !monogr___ee-txt-nc)

= (private) Vorlagen in der Institutionszone (z.B. Bestandsdatensatz Einzel)

Konfiguration der Vorlagen-Anzeige

Im neuen Metadaten-Editor ist es möglich, sich nur jene Satzschablonen anzeigen zu lassen, die man für seine Arbeit benötigt. Öffnen Sie dafür die Konfiguration, aktivieren Sie jene Satzschablonen, die Sie benötigen und speichern Sie.

Konfigur	ation der Vorlagen-Anz	eige				Speichern	×
No.	Vorlagen-Format	Vorlagenname	Vorlagen-Umfang	Vorlagen-Typ	Vorlagen-Status	Im Menü anzeigen	^
33	MARC21 Bib	!reihefr-txt-nc	<i>.</i> **	Geteilt			
34	MARC21 Bib	!schulbCDee-xxx-cd	A	Geteilt			
35	MARC21 Bib	!schulbDVDee-xxx-cd	a.	Geteilt			
36	MARC21 Bib	!schulbuchee-txt-nc	A	Geteilt			
37	MARC21 Bib	!sonderdree-txt-nc	A	Geteilt			
38	MARC21 Bib	!spielee-tdf-nr	A	Geteilt			
39	MARC21 Bib	!tat-gmtm-tat-txt-nc	A	Geteilt			
40	MARC21 Bib	!tatmtm-tat-txt-nc	4	Geteilt		-	
41	MARC21 Bib	!tutmtm-tut-txt-nc	4	Geteilt			
42	MARC21 Bib	!u_kartemtm-tat-cri-nb	A	Geteilt			
43	MARC21 Bib	!videoee-tdi-vf	4	Geteilt			
44	MARC21 Bib	!zeitschrfr-txt-nc		Geteilt		-	Ŷ

Ihre Auswahl steht Ihnen nach dem Speichern im Menü [Neu] zu Verfügung.

Vorlagen

Hier wird die Einordnung von Datensätzen, Vorlagen und Regeln (Rules/Drools) festgelegt. Diese Einstellung muss auf "Netzwerk" stehen, sonst werden Ihre neu angelegten Datensätze nicht in der Netzwerkzone und auch nicht im Verbundprimo angezeigt. Es reicht, diese Einstellung einmalig vorzunehmen und zu speichern bzw. zu kontrollieren.

Optionen zur Positio	onierung
Einordnung von neuen Sätz O 🕂 Lokal	en und Vorlagen
Einordnung neuer Regeln	O 💑 Netzwerk
Abbrechen	Speichern

2.3.3 Datensatz-Aktionen

Die angezeigten Funktionen hängen von der Art des Datensatzes und den Rollen der Bearbeiterin / des Bearbeiters ab.

Unter [**Datensatz-Aktionen**] finden Sie jene Funktionen, die den Datensatz als Ganzes betreffen, wie etwa Datensatz freigeben, duplizieren, aus Discovery unterdrücken etc.

Die Funktion [**Mit dem Netzwerk teilen**] bzw. [**In den Katalog kopieren**] entspricht dem Verlinken des Titeldatensatzes mit bzw. dem Entlinken des Titeldatensatzes von der Netzwerkzone.

🔁 Datensatz-Aktionen 🧪 Bear	beitungs-Aktior					
Datensatz freigeben	(Alt+Shift+R)					
Ursprünglichen Datensatz neu lad	en					
Datensatz duplizieren						
Neuen Datensatz ableiten						
Zusammenführen und kombiniere	n					
Überprüfen	(Ctrl+U)					
Übereinstimmungen suchen	(Ctrl+M)					
Verknüpfungsinformationen anzeigen						
Neue Notiz						
Datensatz anderem Katalogisierer zuordnen						
Zuordnung freigeben						
S Aus Discovery unterdrücken						
Aus externer Suche unterdrück	en					
Satzkennzeichen einstellen	Þ					
Mit Netzwerk teilen						
Im Netzwerk überprüfen						
📋 Datensatz löschen	(Ctrl+D)					

2.3.4 Bearbeitungs-Aktionen

Die angezeigten Funktionen hängen von der Art des Datensatzes und den Rollen der Bearbeiterin / des Bearbeiters ab.

Unter [**Bearbeitungs-Aktionen**] sind die Funktionen zu finden, die man für die Katalogisierung braucht, wie etwa ein neues Feld anlegen, Datensatz erweitern, Datensatz aus Vorlage erweitern etc.

Auch der Aufruf des Formulareditors ist nur bei bestimmten Feldern wie LDR, MARC 007 und MARC 008 im Titeldatensatz, oder MARC 852 im Bestandsdatensatz möglich. Deshalb muss sich der Cursor im entsprechenden Feld befinden, ansonsten ist die Funktion im Menü nicht vorhanden.

Bearbeitungs-Aktionen -	+ Neuer	Bestand
Neues Feld		(F8)
Neues Unterfeld		(F9)
Neues lokales Feld		(Ctrl+L)
Feld entfernen	(Ctrl+F6)
Formular-Editor öffnen		(Ctrl+F)
Feldinformationen		(Alt+F)
Feld ausschneiden	(Strg+Ums	chalt+X)
Feld kopieren	(Strg+Ums	chalt+C)
Feld einfügen	(Strg+Ums	chalt+V)
Datensatz erweitern	(Ctrl+A	lt+E/W)
Aus Vorlage erweitern		(Ctrl+E)
Verfasser-Nummer erzeugen		(F4)
Neue alternative grafische Da	rstellung	(Alt+F1) ▶
Skript ändern		(Alt+F6) ⊧
Felder verknüpfen		(Alt+F2) ▶
Verknüpfung der Felder lösch	en	(Alt+F3)
Felder austauschen		(Alt+F5)
Richtungszeichen anze	igen	
Richtungszeichen einfügen		۲

2.3.5 Neuer Bestand

Über das Menü [**Neuer Bestand**] kann man neben einem neuen Bestandsdatensatz, ein neues Portfolio oder eine neue Repräsentation anlegen. Im Fall des Bestandsdatensatzes gilt auch hier, dass alle jene Vorlagen angezeigt werden, die Sie zuvor unter [**Konfiguration der Vorlagen-Anzeige**] aktivieren.

Von einem bestehenden Bestandsdatensatz aus kann über das Menü [Neuer Bestand] ein neues Exemplar erstellt werden.



2.3.6 Verknüpfte Daten anzeigen

Es ist möglich über [**Versionen ansehen**] die Versionen eines Datensatz anzusehen, aber auch frühere Versionen desselben wiederherzustellen, wenn notwendig (z.B. beim Ableiten eines neuen Titeldatensatzes wurde auf das Duplizieren vergessen und die Überordnung überschrieben).

Verknüpfte Daten anzeigen	🚬 Bestellung	Q	
Sammlungen ansehen		1	Dropdown Bestandsdatensatz
In Suche ansehen	(Ctrl+Alt+V)	Verknüpfte Daten anzeigen
Bestand ansehen	(Ctrl+I)	
Verknüpfte Daten anzeigen	(Ctrl+Alt+L)	Titelsatz bearbeiten (Ctrl+Alt+B)
Notizen ansehen			Sammlungen ansehen
Bestellungen ansehen			Bestand ansehen (Ctrl+I)
Verknüpfte Titelsätze ansehen			Notizen ansehen
Versionen ansehen			Verknüpfte Titelsätze ansehen
Versionen des ursprünglichen D	atensatzes ansehen		Versionen ansehen

Dropdown Titeldatensatz

2.3.7 Suchen und durchsuchen

Q Suchen und durchsuche	n
Signaturindex	(Alt+C)
Bibliografische Indexeinträg	ge durchsuchen
Ressourcen durchsuchen	

2.3.8 Kopfzeile des Datensatzes

Oberhalb jedes Datensatzes befindet sich eine Kopfzeile mit Informationen zum Datensatz. Eine hellblaue Kopfzeile bedeutet, dass der Datensatz aktiv ist, ein nicht aktiver Datensatz (z.B. bei geteilter Ansicht) ist hellgrau hinterlegt.

Zuerst werden der Titel und die MMS-ID angezeigt. Darunter befinden sich verschiedene Icons:

- Das **Netzwerk-Icon** zeigt an, dass es sich um einen mit der Netzwerkzone verknüpften Titeldatensatz handelt.
- Der Einkaufswagen weist darauf hin, dass es eine Bestellung gibt.
- Aufnahme unterstreicht, dass es sich um einen Titeldatensatz handelt, im Unterschied weist Vorlage darauf hin, dass eine Vorlage bearbeitet wird.
- Aus der Suche verschoben kennzeichnet, dass der Titeldatensatz über die Funktion [Zum MDE verschieben] in den Metadaten-Editor gekommen ist.
- Unter **Level** wird der aktuelle Katalogisierungslevel des Titeldatensatzes angezeigt. Dieser kann, je nach eigenem Katalogisierungslevel, geändert werden.

Ganz rechts gibt es weitere Icons:

- Das **Disketten-Symbol** zeigt bei Maus-over an, wann die letzte automatische Speicherung erfolgt ist. Die automatischen Speicherungen kann nicht geändert werden.
- Das Informations-Icon öffnet ein schwarzes Fenster, das anzeigt, wann und von wem der Datensatz erstellt sowie zuletzt gespeichert worden ist.
- Über das x kann man den Titeldatensatz im Bearbeitungsfenster schließen, ohne dass er aus der Datensatz-Liste verschwindet. Nicht gespeicherte Änderungen gehen dabei verloren!

Ansicht eines Titeldatensatzes



Ansicht eines Bestandsdatensatzes

Education in a	ancient Israel across the deadening silence James L. Crenshaw(990003899330103333) : CFTH 42245 (22199797700003333) me Holdings	B 0 ×
LDR	^^^^aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa	
008	1707312u^^^8^^4001uueng0000000	
852 8	\$\$b CFTH \$\$c F \$\$h 42245	

Gesperrte Titeldatensätze

Sobald jemand einen Titeldatensatz im Metadaten-Editor auch nur zur Ansicht öffnet, ist dieser für die Bearbeitung durch andere gesperrt. Einen gesperrten Titeldatensatz kann man im Metadaten-Editor nur zur Ansicht aufrufen, man kann ihn nicht ändern und er ist nicht in der Datensatz-Liste gelistet.

Datensätze Vorlagen	Regeln	🗟 Speichern 🝷	🛨 Neu	🚮 🛠 Datensatz öffnen	🔳 Datensat
DC MARC21 Bib (6) Holdings (1)	*	Sphärische Ge	ometrie <mark>- nu</mark>	r Ansicht - gesperrt von C	C108342@UIBI
茸 🔍 Liste filtern	C 🖪 🗖	Nur Ansicht			
A (99145825804503331)		LDR	01896nam	#a2200469#c#4500	
Neu		001	991453216	10603331	
		005	202011241	41318.0	
📕 📩 A social history of edu (99011779	0170203331)		4		

Eine Stunde nach dem letzten Aufruf im Hauptfenster wird ein Titeldatensatz automatisch vom System freigegeben. Um die Arbeit im Verbundkatalog nicht unnötig zu erschweren, wird empfohlen, alle Titeldatensätze nach der Bearbeitung möglichst schnell wieder freizugeben.

2.3.9 Fehlermeldungen und Warnungen

Fehlermeldungen und Warnungen werden am unteren Ende des Hauptfensters angezeigt.

Das Fenster wird nach unten erweitert und zeigt die Details an. Wenn Sie den Link in der Meldung anklicken, springt der Cursor automatisch an die entsprechende Stelle im Titeldatensatz. Schließen Sie das Fenster durch erneuten Klick auf den Pfeil.



Rote Fehlermeldungen verhindern das Speichern. Sie betreffen MARC 009 (AC-Nummer), MARC 245 (Titelangabe) und alle MARC-Felder mit Unterfeldstruktur, die nicht mit einem Subfeld beginnen, alle. Diese Fehlermeldungen werden sofort aktiv.

- MARC 009 muss beim ersten Speichern eines Titeldatensatzes immer leer sein.
- MARC 245 ist das einzige Pflichtfeld im Titeldatensatz, ohne MARC 245 kann ein Titeldatensatz nicht gespeichert werden.
- MARC-Felder mit Unterfeldstruktur müssen mit einem Subfeld (z.B. \$\$a etc.) beginnen

Gelbe Warnungen behindern das Speichern nicht und können ignoriert werden.

A Sie haben 6 Warnung(en) in Ihrem Datensatz - 8:07:19 PM.	*	
▲ 008 - " " ist kein gültiger Code für Position 15 für Feld 008 " " ist kein gültiger Code für Position 16 für Feld 008 " " ist kein gültiger Code für Position 17 für Feld 008		
▲ 250 - Wert "6., durchgesehene und aktualisierte Auflage" ist nicht Te Wortschatzes f ür das Unterfeld "a".	il des vorgege	ebenen
🛕 300 - Wert "331 Seiten" ist nicht Teil des vorgegebenen Wortschatze	es für das Unte	erfeld "a".
A 856 - Wert "HEB-CE" ist nicht Teil des vorgegebenen Wortschatzes f	ür das Unterfe	eld "x".

2.3.10 Feldinformationen

Die Feldinformationen werden über das Aktionsmenü [...] am rechten Rand jedes einzelnen Feldes aufgerufen.

245 1	0	\$\$a Katalogisierung nach den RAK-WB \$\$b eine Einführung in die Regeln f ür die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken \$\$c Kataler, Hans Popst	aus	
250		\$\$a 5., überarbeitete Auflage	Feldin	formationen
264	1	\$\$a München \$\$b K G. Saur \$\$c 1996	_	

Wählt man [Feldinformation] an, teilt sich das Hauptfenster und rechts wird die Feldinformation angezeigt.

	ano giorer ung					
1	MARC21	Bib Level [20]: [20] 1 KatalogisiererIn 🔻				
	LDR	01562nam#a2200433#c#4500	^	ALMA-MARC >> Bibliographic >> 24	5 (Quelle: Library of Congress >> MARC	
	001	99231634503331		Standards >> Bibliographic)		
	005	20201009070610.0				
	007	tu		245 - Titelangabe (N	W)	
	800	030707 1996#### ############################		¥ ,		
	009	AC15897537		Datum das latztan Ändasung: 2010.0	E 07	
	015	\$\$a 03,N19,0008 \$\$2 dnb		Datum der letzten Anderung. 2019-0	5-21	
	020	\$\$a 3598113056 \$\$c kart. : DM 54.00				
	035	\$\$a (AT-OBV)AC15897537		OBV-Anwendung → siehe Katalogisi	erungshandbuch	
	035	\$\$a (DE-599)OBVAC15897537				
	040	\$\$a UBS \$\$b ger \$\$c 292 \$\$d AT-OeNB \$\$e rda		W = wiederholbar		
	041	\$\$a ger		NW = nicht wiederholbar		
	044	\$\$c XA-DE				
	082 0 4	\$\$a 025.32 \$\$q UBWFRL \$\$2 22				
	084	\$\$a 02 \$\$q DE-101 \$\$2 sdnb		Erster Indikator	Zweiter Indikator	
0	084	\$\$a 06.41 \$\$2 bkl \$\$9 O: Automatisch aus GBV_2011-10 2012-06-11		Nebeneintragung unter dem Titel	Nichtsortierzeichen	
0	084	\$\$a 06.70 \$\$2 bkl \$\$9 O: Automatisch aus GBV_2011-10 2012-06-11		0 - Keine Nebeneintragung 1 - Nebeneintragung	0 - Keine Nichtsortierzeichen 1-9 - Anzahl der Nichtsortierzeichen	
•	084	\$\$a AN 74400 \$\$2 rvk				
0	100 1	\$\$a Haller, Klaus \$\$d 1939-2011 \$\$0 (DE-588)128855967 \$\$4 aut		Unterfelder		
	245 1 0	\$\$a Katalogisierung nach den RAK-WB \$\$b eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in	~	\$a - Titel (NW) \$b - Zusätzliche Angaben zum Tite	\$k - Form (W) \$n - Zählung eines Teils/einer Abteilun	0
	Sie haben	5 Warnung(en) in Ihrem Datensatz - 6:53:34 PM. 🛛 😞		(NW) \$c - Verantwortlichkeitsangabe	eines Werkes (W) \$p - Titel eines Teils/einer Abteilung	

3 Auflistung der Shortcuts im MD-Editor

3.1 Sortiert nach Funktion

Ausschneiden	<ctrl+x></ctrl+x>	schneidet den ausgewählten Text aus
Aus Vorlage erweitern	<ctrl+e></ctrl+e>	erweitert die MARC-Felder eines Titeldatensatzes unter Verwendung einer Vorlage
Beenden	<ctrl+q></ctrl+q>	Schließt den Editor und verwirft alle nicht gespeicherten Änderungen. Die Datensätzen werden dabei nicht freigegeben
Bestand ansehen	<ctrl+i></ctrl+i>	zeigt den mit dem Titeldatensatz verbundenen Bestand im geteilten Bildschirmmodus an
Datensatz erweitern	<ctrl+alt+e></ctrl+alt+e>	erweitert die MARC-Felder eines Titeldatensatzes gemäß einer Normierungsroutine

Datensatz freigeben	<alt+shift+r></alt+shift+r>	gibt den (Titel-)Datensatz frei
Datensatz löschen	<ctrl+d></ctrl+d>	löscht einen (Titel-)Datensatz
Datensatz speichern	<ctrl+s></ctrl+s>	speichert den (Titel-)Datensatz
Datensatz speichern und freigeben	<ctrl+alt+r></ctrl+alt+r>	speichert den(Titel-)Datensatz und gibt ihn frei
Editor teilen	<f6></f6>	ermöglicht die Bearbeitung zweier Titeldatensätze nebeneinander
Einfügen	<ctrl+v></ctrl+v>	fügt zuvor ausgeschnitten oder kopiert Text ein
Entwurf speichern	<ctrl+alt+s></ctrl+alt+s>	führt Überprüfungsroutinen aus und speichert den (Titel-)Datensatz als Entwurf
Feld entfernen	<ctrl+f6></ctrl+f6>	entfernt das ausgewählte MARC-Feld
Feldinformationen	<alt+f></alt+f>	öffnet die Feldinformationen im geteilten Bildschirmmodus
Formular-Editor öffnen	<ctrl+f></ctrl+f>	öffnet codierte MARC-Felder sowie jene, die mit einem Formular hinterlegt sind(z.B. MARC 852)
Formular-Editor schließen	<esc></esc>	beendet den Formular-Editor
In Suche ansehen	<ctrl+alt+v></ctrl+alt+v>	zeigt den Titeldatensatz in der Suche an
Kopieren	<ctrl+c></ctrl+c>	kopiert den ausgewählten Text
Neuer Bestand	<ctrl+alt+h></ctrl+alt+h>	öffnet am aktuellen Titeldatensatz einen neuen Bestandsdatensatz
Neues Feld	<f8></f8>	fügt ein neues Feld ein
Neues lokales Feld	<ctrl+l></ctrl+l>	fügt ein neues lokales Feld ein
Neues Portfolio	<alt+o></alt+o>	öffnet die Seite [Neues Portfolio]
Neue Repräsentation	<alt+r></alt+r>	öffnet die Seite [Repräsentations-Details]
Neues Unterfeld	<f9></f9>	fügt ein neues Unterfeld \$\$hinzu
Signaturindex	<alt+c></alt+c>	teilt das Hauptfenster und zeigt rechts die Suche im Signaturindex an
Übereinstimmungen suchen	<ctrl+m></ctrl+m>	überprüft, ob es Übereinstimmungen für den aktuellen Titeldatensatz im lokalen Katalog gibt
Überprüfen	<ctrl+u></ctrl+u>	überprüft den Titeldatensatz und zeigt Fehler (rot) und Warnungen (gelb) an

Verknüpfte Daten ansehen	<ctrl+alt+l></ctrl+alt+l>	öffnet Linked Data im geteilten Bildschirmmodus
Vollbild	<f7></f7>	Öffnet das Hauptfenster auf der gesamten Seite. Erneutes Drücken von <f7> beendet die Vollbildansicht.</f7>

3.2 Sortiert nach Tastenkürzel

<f4></f4>	Verfasser-Nummer erzeugen	erzeugt eine Verfasser-Nummer
<f6></f6>	Editor teilen	ermöglicht die Bearbeitung zweier Titeldatensätze nebeneinander
<f7></f7>	Vollbild	Öffnet das Hauptfenster auf der gesamten Seite. Erneutes Drücken von <f7> beendet die Vollbildansicht.</f7>
<f8></f8>	Neues Feld	fügt eine neue leere Zeile hinzu
<f9></f9>	Neues Unterfeld	fügt ein neues Unterfeld \$\$hinzu
<alt+f6></alt+f6>	Skript ändern	ändert das Skript beim Arbeiten mit alternativen grafischen Darstellungen (z.B. Hebräisch) in MARC 880er-Feldern
<alt+c></alt+c>	Signaturindex	teilt das Hauptfenster und zeigt rechts die Suche im Signaturindex an
<alt+f></alt+f>	Feldinformationen	öffnet die Feldinformationen im geteilten Bildschirmmodus
<alt+0></alt+0>	Neues Portfolio	öffnet die Seite [Neues Portfolio]
<alt+r></alt+r>	Neue Repräsentation	öffnet die Seite [Repräsentations-Details]
<alt+shift+r></alt+shift+r>	Datensatz freigeben	gibt den (Titel-)Datensatz frei
<ctrl+f6></ctrl+f6>	Feld entfernen	entfernt das ausgewählte MARC-Feld
<ctrl+alt+e></ctrl+alt+e>	Datensatz erweitern	erweitert die MARC-Felder eines Titeldatensatzes gemäß einer Normierungsroutine
<ctrl+alt+h></ctrl+alt+h>	Neuer Bestand	öffnet am aktuellen Titeldatensatz einen neuen Bestandsdatensatz
<ctrl+alt+l></ctrl+alt+l>	Verknüpfte Daten ansehen	öffnet Linked Data im geteilten Bildschirmmodus
<ctrl+alt+r></ctrl+alt+r>	Datensatz speichern und freigeben	speichert den Titeldatensatz und gibt ihn frei
<ctrl+alt+s></ctrl+alt+s>	Entwurf speichern	führt Überprüfungsroutinen aus und speichert

Alma-Schulungsunterlagen | Resource Management | Metadaten-Editor | Stand: 14.11.2022 | CC BY-NC-SA 4.0

		den (Titel-)Datensatz als Entwurf
<ctrl+alt+v></ctrl+alt+v>	In Suche ansehen	zeigt den Titeldatensatz in der Suche an
<ctrl+c></ctrl+c>	Kopieren	kopiert den ausgewählten Text; um mehrere Felder gleichzeitig zu kopieren, <ctrl> drücken und alle zu kopierenden Felder auswählen</ctrl>
<ctrl+d></ctrl+d>	Datensatz löschen	löscht einen (Titel-)Datensatz
<ctrl+e></ctrl+e>	Aus Vorlage erweitern	erweitert die MARC-Felder eines Titeldatensatzes unter Verwendung einer Vorlage
<ctrl+f></ctrl+f>	Formular-Editor öffnen	öffnet codierte MARC-Felder sowie jene, die mit einem Formular hinterlegt sind(z.B. MARC 852)
<ctrl+i></ctrl+i>	Bestand ansehen	zeigt den mit dem Titeldatensatz verbundenen Bestand im geteilten Bildschirmmodus an
<ctrl+l></ctrl+l>	Neues lokales Feld	fügt ein neues lokales Feld ein
<ctrl+m></ctrl+m>	Übereinstimmungen suchen	überprüft, ob es Übereinstimmungen für den aktuellen Titeldatensatz im lokalen Katalog gibt
<ctrl+q></ctrl+q>	Beenden	Schließt den Editor und verwirft alle nicht gespeicherten Änderungen. Die Datensätzen werden dabei nicht freigegeben
<ctrl+s></ctrl+s>	Datensatz speichern	speichert den (Titel-)Datensatz
<ctrl+u></ctrl+u>	Überprüfen	überprüft den Titeldatensatz und zeigt Fehler (rot) und Warnungen (gelb) an
<ctrl+v></ctrl+v>	Einfügen	fügt zuvor ausgeschnitten oder kopiert Text ein
<ctrl+x></ctrl+x>	Ausschneiden	schneidet den ausgewählten Text aus
<esc></esc>	Formular-Editor schließen	beendet den Formular-Editor