



Neuer MDE !!

Resource Management	
Stand	10.11.2021
Titel/Thema	Bestandsdatensätze
Zielgruppe(n)	Alle Alma-AnwenderInnen
Arbeitshilfen	Alma Online-Hilfe: Alma-Bestand Physische Ressourcen verwalten
ErstellerInnen	Alma Forum – alma-forum@obvsg.at UBS, UBI
aktualisiert durch	OBVSG (Andrea Steffek)

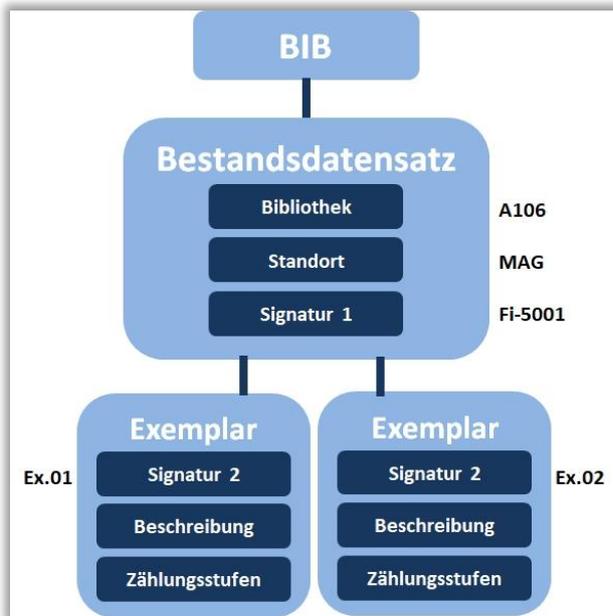
Inhalt

1	Allgemeines zu Bestandsdatensätzen (= Lokalsätze = Holdings)	3
2	Erstellen eines neuen Bestandsdatensatzes	3
3	Bearbeiten von Bestandsdatensätzen im Metadaten-Editor.....	4
3.1	Speichern (und Freigeben) von Bestandsdatensätzen.....	9
4	Öffnen von bereits vorhandenen Bestandsdatensätzen.....	10
5	Bearbeiten von Beständen (umhängen, verschieben, löschen).....	14
5.1	Bestand mit anderem Titeldatensatz verknüpfen (umhängen)	17
5.2	Bestand an einen anderen Standort verschieben	19
5.3	Bestandsdatensätze löschen	19
5.4	Bestandsdatensätze im Discovery unterdrücken.....	20

1 Allgemeines zu Bestandsdatensätzen (= Lokalsätze = Holdings)

Bestandsdatensätze enthalten Standortinformationen für Titeldatensätze. Jeder Bestandsdatensatz braucht einen Titeldatensatz, mit dem er verknüpft werden kann. Am Bestandsdatensatz hängen ein oder mehrere Exemplare.

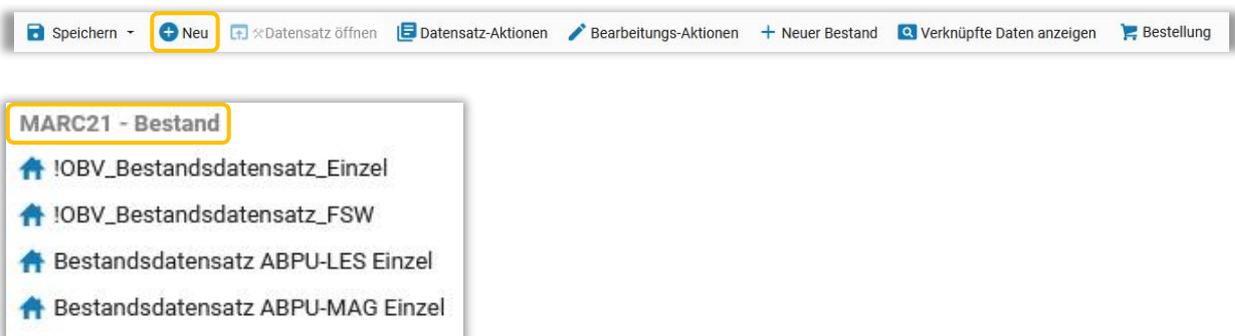
In Alma wird für jede Bibliothek, jeden Standort und jede (Grund-)Signatur ein eigener Bestandsdatensatz angelegt.



2 Erstellen eines neuen Bestandsdatensatzes

Wenn Sie einen neuen Bestandsdatensatz für einen Titeldatensatz anlegen wollen, öffnen Sie den Titeldatensatz im Metadaten-Editor. Es gibt drei Möglichkeiten, einen Bestandsdatensatz zu erstellen:

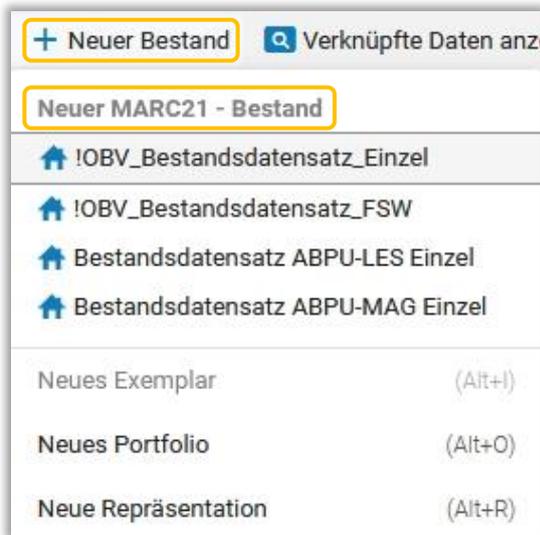
- über das Menü **[Neu]** > **[MARC21 - Bestand]**



- über das Menü **[Neuer Bestand]** > **[Neuer MARC21 - Bestand]**

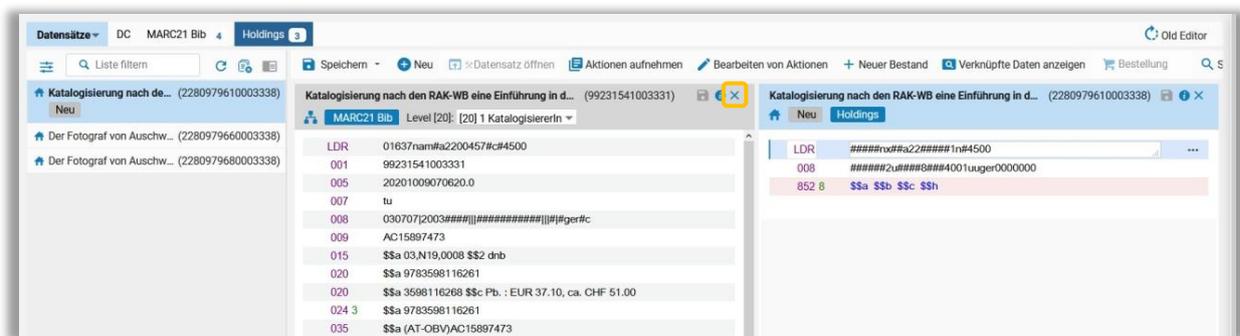


Hier werden alle jene Vorlagen angezeigt, die Sie zuvor unter [Konfiguration der Vorlagen-Anzeige] aktiviert haben.



- mittels der Tastenkombination <Ctrl+Alt+H>
Hiermit öffnet sich die als Standard definierte Vorlage.

Der Metadaten-Editor wechselt in den geteilten Bildschirmmodus und rechts neben dem Titeldatensatz öffnet sich der neue Bestandsdatensatz. Diese Teilung des Editors kann wieder aufgehoben werden, wenn Sie den im zweiten Fenster offenen Datensatz über das x schließen, oder mittels der Taste <F6>.



3 Bearbeiten von Bestandsdatensätzen im Metadaten-Editor

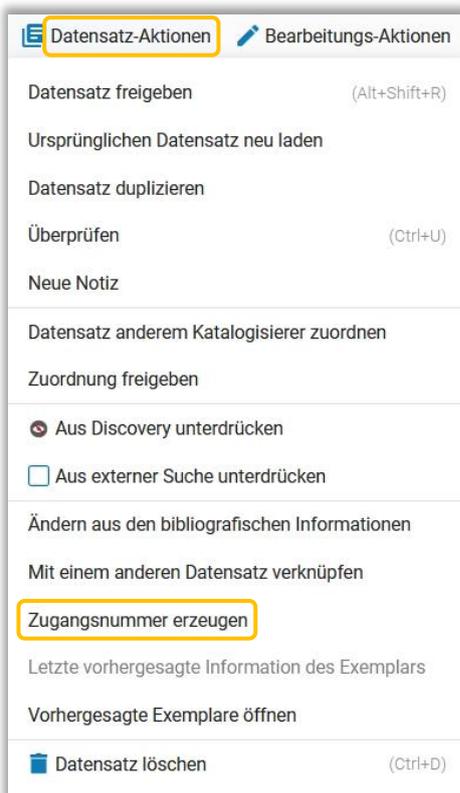
Das wichtigste Feld im Bestandsdatensatz ist das Feld 852 (Standort). Hier geben Sie die Bestandsdaten entweder direkt ein oder indem Sie den Formular-Editor über das Menü [Bearbeitungs-Aktionen] > [Formular-Editor öffnen] oder mittels der Tastenkombination <Ctrl+F> öffnen.



Im Formular-Editor sind die Felder **[Sublokation oder Sammlung]** (= Zweigstelle oder Bibliothek) und **[Regalstandort]** mit einer Auswahlliste hinterlegt. Sie müssen zuerst die „Sublokation oder Sammlung“ festlegen, da dieser Eintrag die Liste für den Regalstandort steuert.

Signaturenzähler

Wenn für Ihre Bibliothek ein oder mehrere Signaturenzähler eingerichtet wurden, können Sie in Subfeld \$\$h (= Klassifikationssystem) automatisch eine Signatur (= Zugangsnummer) hochzählen lassen. Diese fügen Sie über das Menü **[Datensatz-Aktionen]** > **[Zugangsnummer erzeugen]** ein.



Gibt es nur einen Signaturenzähler, wird die Signatur sofort eingespielt. Gibt es mehrere Signaturenzähler, öffnet sich die Zugangsnummer-Sequenzliste, in der Sie den gewünschten Signaturenzähler auswählen müssen und **[Erzeugen]** wählen.

Speichern - + Neu x Datensatz öffnen Datensatz-Aktionen Bearbeitungs-Aktionen + Neuer Bestand

Frauen im Nationalsozialismus [Test Mergen 2] Friedrich-Ebert-Stiftung, Abt. Polit. Bildung. Material u. Red.: Gisela Schäf-Koch(9)

Holdings

LDR 00145nx##a22000611n#4500
 008 2010162u####8###4001uuger0000000
 005 20201016173322.0
 852 8 \$\$b ABPU \$\$c ABPU-MAG

Zugangsnummer - Sequenzliste

	Sequenzname	Bibliothek	Standort	Methode	Präfix	Nächste Sequenz
1	ABPU-MAG-1	ABPU	ABPU-MAG	Präfix + Abfolge	ABPU-MAG-1-	327
2	ABPU-MAG-2	ABPU	ABPU-MAG	Präfix + Abfolge	ABPU-MAG-2-	538

Abbrechen
Erzeugen

Wenn Sie Bestandsdatensätze häufig für die gleiche Zweigstelle und den gleichen Standort anlegen, empfiehlt sich das Erstellen einer privaten Vorlage.

Da sämtliche nicht von der ZR-FE geprüfte und zugelassene Vorlagen lokale Vorlagen darstellen, müssen Sie zunächst die Einordnung von neuen Sätzen und Vorlagen auf lokal umstellen. Gehen Sie dafür im Menü [**Datei**] auf [**Optionen zur Positionierung**].

+ Neu x Datensatz öffnen Datensatz-Aktionen

↻ Kürzlich verwendete Vorlagen

MARC21 Bibliographic

- !monogr__ee-txt-nc (Standard)
- !mtm__mtm-üa-txt-nc
- !tat__mtm-tat-txt-nc
- !tut__mtm-tut-txt-nc
- !zeitschr__fr-txt-nc
- !zsstellung_t__ee-txt-nc

MARC21 - Bestand

- Bestandsdatensatz Einzel (Standard)
- Bestandsdatensatz FSW

Konfiguration der Vorlagen-Anzeige

Optionen zur Positionierung

Optionen zur Positionierung

Einordnung von neuen Sätzen und Vorlagen

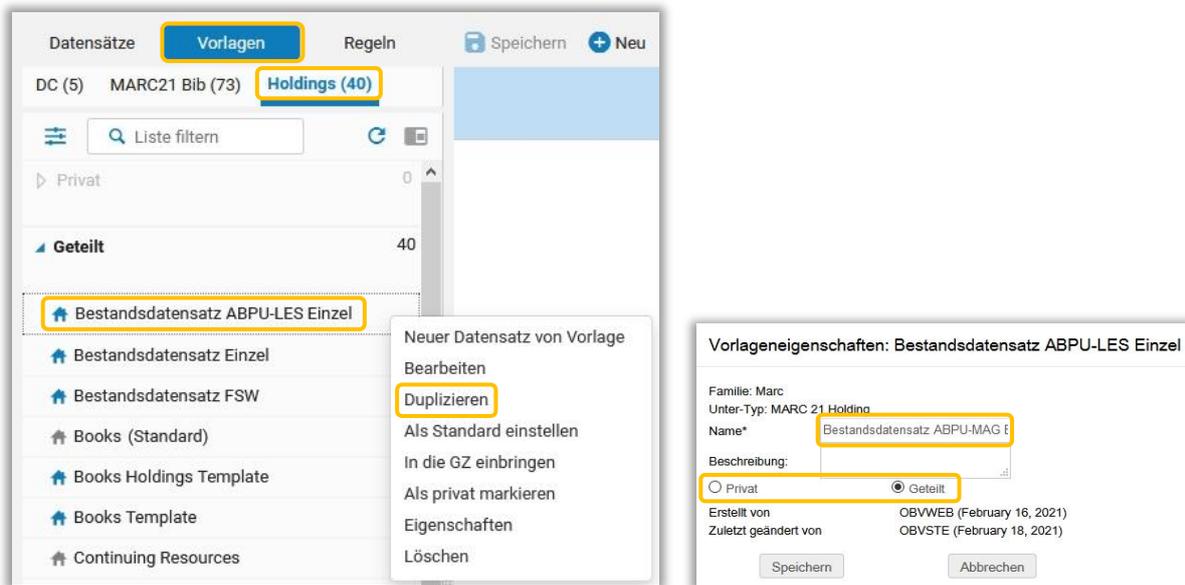
Lokal Netzwerk

Einordnung neuer Regeln

Lokal Netzwerk

Abbrechen
Speichern

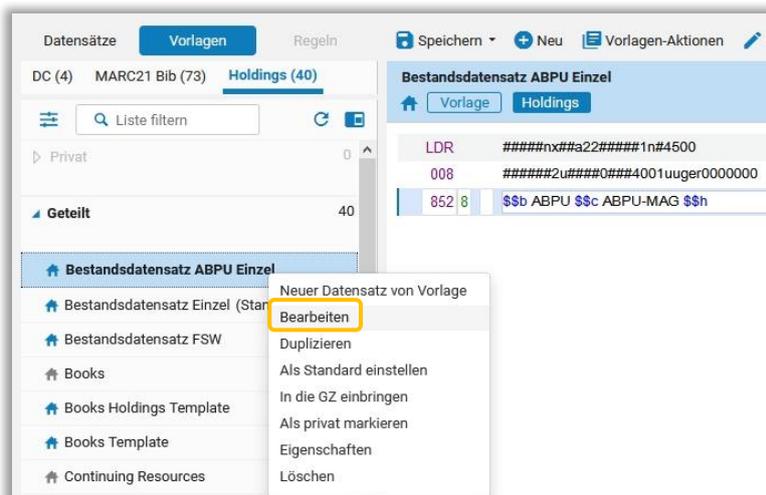
Duplizieren Sie zunächst unter **[Vorlagen]** > **[Holdings]** die gewünschte Vorlage, indem Sie mit der rechten Maustaste das Dropdown öffnen. Vergeben Sie einen Namen und **[Speichern]** Sie.



Sie haben die Möglichkeit die neue Vorlage unter **[Geteilt]** anzulegen, damit steht diese der gesamten Institutionszone zur Verfügung.

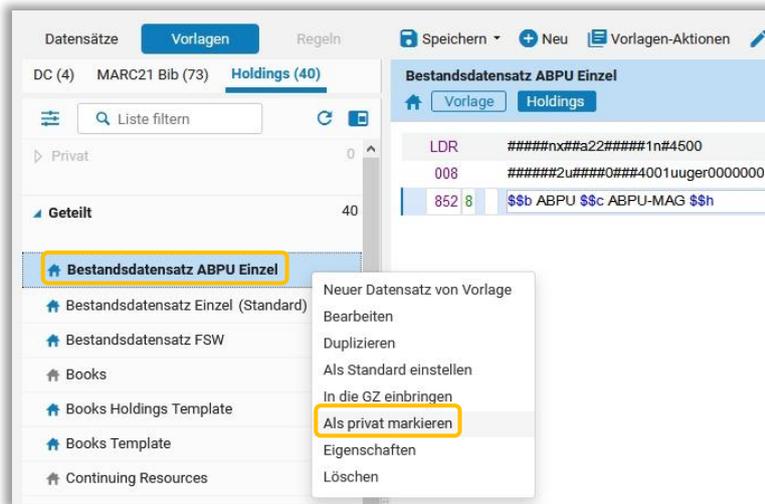
Sie haben die Möglichkeit, die neue Vorlage unter **[Privat]** anzulegen, womit nur Sie darauf zugreifen können.

Die neue Vorlage wurde unter den geteilten Vorlagen abgelegt. Öffnen Sie Ihre neue Vorlage im Bearbeitungsfenster, entweder mittels der rechten Maustaste und **[Bearbeiten]** oder mittels Anklicken der Vorlage. Befüllen Sie diese mit Ihren Vorbelegungen, z.B. die Subfelder \$\$b und \$\$c in MARC 852 mit dem Zweigstellenkürzel und dem Kürzel für den Standort.

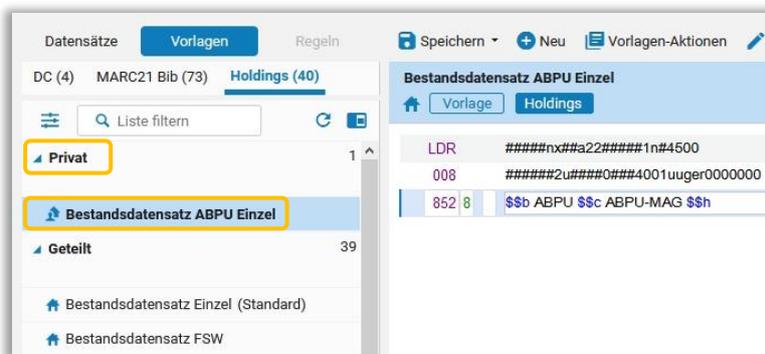


Speichern Sie die Vorlage über das Menü **[Speichern]** > **[Vorlage speichern]**. Sie steht nun allen in Ihrer Institution als Vorlage zur Verfügung.

Möchten Sie eine Vorlage nachträglich unter private Vorlagen einordnen, auf die nur Sie zugreifen können, öffnen Sie mit der rechten Maustaste das Dropdown der Vorlage und wählen Sie **[Als privat markieren]**.

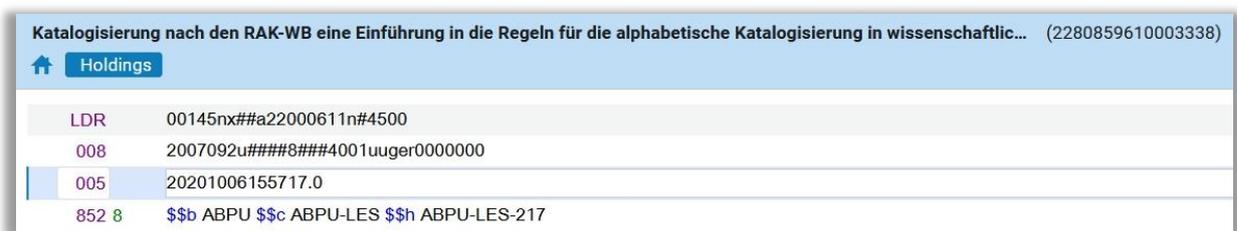


Die Vorlage wird nach **[Privat]** verschoben.



Achtung!!
 Vergessen Sie nicht die Einordnung von neuen Sätzen und Vorlagen wieder auf Netzwerk umzustellen.
 Im neuen Metadaten-Editor müssen die neuen Vorlagen über **[Neu] > [Konfiguration der Vorlagen-Anzeige]** aktiviert werden.

Beispiel: einzelne Einheit



Beispiele: fortlaufende Ressource

nano.DE-Report ... Status quo der Nanotechnologie in Deutschland Bundesministerium für Bildung und Forschung(99219... (2280859840003338)	
Holdings	
LDR	00259ny##a22000973n#4500
007	tu
008	1011252u####8###4001uueng0000000
005	20200707114837.0
040	\$\$c AT-LBO
852 8 1	\$\$b LBO \$\$c LBO-MAG \$\$h 1447480-C.Beil.
866 3 0	\$\$9 - Sonderheft Strategie zu \$\$a 2013 - 2016 \$\$z [N=2015,3; L=2014]

Arbeiten aus dem Institut für Geologie und Paläontologie an der Universität Stuttgart(990079778200203332)	
Holdings	
LDR	00368ny##a22001573n#4500
004	AC00018307
005	20200714143219.0
007	tu
008	1611160u####0###0000uu###0000000
040	\$\$c AT-UBW
092	\$\$9 UBW-160 \$\$a 15.219.8160-7 \$\$d UBW-160
852 8 1	\$\$b A160 \$\$c FN
866 3 0	\$\$9 N.F. \$\$a 67.1972 - 85.1990
980 2	\$\$a FSW-Bestand
987 0	\$\$a a a
999 0 u	\$\$F 030 \$\$A 1u

Ad Indikatoren in MARC 852

Wie alle MARC-Felder hat MARC 852 im Bestandsdatensatz zwei Indikatoren. Der erste Indikator (= Aufstellungssystem) regelt den Signaturtyp und ist in der Regel mit „8“ (= anderes Schema) belegt. Der zweite Indikator (= Aufstellungsordnung) regelt nach welcher Signatur aufgestellt wird und wird je nachdem, ob es sich um eine fortlaufende Ressource handelt oder nicht belegt. Im Fall von

- **fortlaufenden Ressourcen** ist der Indikator immer mit „1“ belegt.
- **einzelnen Einheiten, TATs, TUTs** (allen Einzelsignaturen) ist der Indikator immer mit „#“ (= Leerzeichen) belegt.

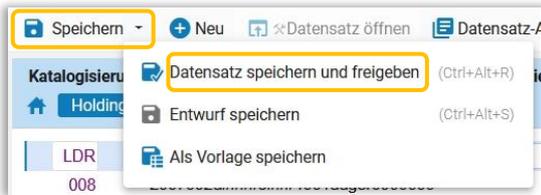
Für das Erfassen von Bestandsdatensätzen fortlaufender Ressourcen siehe auch die [Erfassungshilfen](#) und den [Feldübersicht](#) im Katalogisierungshandbuch.

3.1 Speichern (und Freigeben) von Bestandsdatensätzen

Sie können den Bestandsdatensatz speichern, indem Sie auf **[Speichern]** klicken oder mittels der Tastenkombination **<STRG+S>**. Damit ist der Bestandsdatensatz vorerst gespeichert, jedoch noch nicht freigegeben. Um den Bestandsdatensatz freizugeben, gehen Sie nach dem Speichern, analog zu bibliografischen Datensätzen, auf **[Datensatz-Aktionen]** > **[Datensatz freigeben]**.



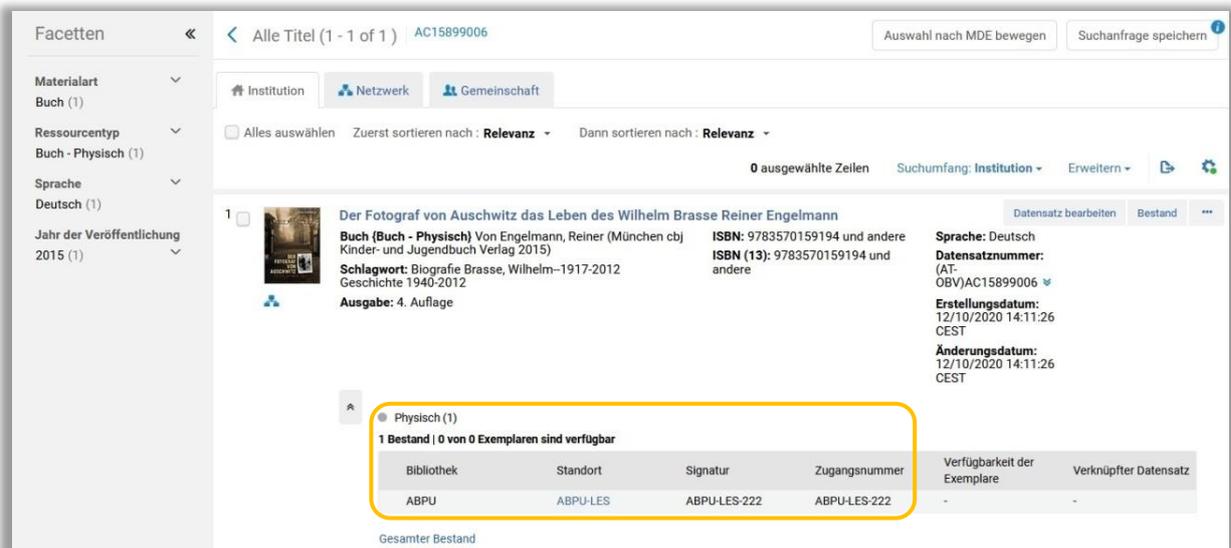
Weiters gibt es bereits beim Vorgang des Speicherns die Möglichkeit den Bestandsdatensatz über das Drop-down [Speichern] > [Datensatz speichern und freigeben] oder mittels der Tastenkombination <CTRL+ALT+R> freizugeben.



Der Nachteil davon ist, dass der freigegebene Bestandsdatensatz sofort aus dem Metadaten-Editor verschwindet und für eine eventuelle weitere Bearbeitung und / oder Kontrolle erneut gesucht und geöffnet werden muss.

Eine Freigabe des Bestandsdatensatzes ohne vorheriges Speichern kommt dem „Verwerfen“ gleich.

In der Titelübersicht der Bestandssuche sehen Sie, dass der Titeldatensatz mit einem physischen Bestand verknüpft wurde.



4 Öffnen von bereits vorhandenen Bestandsdatensätzen

Es kommt immer wieder vor, dass ein bereits vorhandener Bestandsdatensatz geändert werden muss. So wird beispielsweise bereits im Rahmen der Erwerbung ein „Bestell-Bestandsdatensatz“ angelegt, der in §§c „Regalstandort“ entweder bereits den richtig eingetragenen Standort oder den Begriff „UNASSIGNED“ beinhaltet. Dieser Bestandsdatensatz muss, sobald das bestellte Werk eingetroffen ist, korrigiert und vervollständigt werden.

Die Siemensstadt Geschichte und Architektur eines Industriestandortes Wolfgang Ribbe ; Wolfgang Bearbeiten Bib-Referenz ändern

Schäche, Berlin [u.a.], Ernst, 1985, 3433010234, ISBN

MMS-ID: 990005352290203346
 Zugeordnet an: -
 Typ: Gedrucktes Buch - einmalig
 Bestellung für: Hauptbibliothek
 Standardnummer: 3433010234
 Bestellung: PO-101 / (Sent)
 Bestellposten: POL-102 / (Sent)

Exemplare: Hauptbibliothek - UNASSIGNED location (1)
 Gesamtpreis: 25.00 EUR
 Etats: Inst.f.Geschichte - Mono (100.0%) (FY-2018)
 Lieferant/Konto: Testlieferant / Testlieferant TEST
 Lieferantenreferenz-ID: -
 Voraussichtliche Lieferung: 19/06/2018

Eingangs-Notiz: bewusste Dublette für Inst. Geschichte
 Bestelldatum: 19/06/2018
 Der BIB-Datensatz ist kurz, Exemplare befinden sich bereits im Bestand, Berichtscod fehlt

Physisch Einmalig (1)

Bibliothek	STANDORT	Signatur	Strichcode	Verfügbarkeit	Erhalten am
Hauptbibliothek	UNASSIGNED location	-	UBK-10002	● Nicht eingegangen	-

Sie haben mehrere Möglichkeiten einen Bestandsdatensatz zu öffnen.

- über die Titelübersicht der Bestandssuche:
 - mittels Klick auf den Reiter **[Physisch]** unter den weiterführenden Bestandsangaben öffnet sich eine Kurzliste mit maximal fünf Bestandsdatensätzen.

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst Datensatz bearbeiten Bestand

Buch (Buch - Physisch) Von Haller, Klaus (München K.G. Saur 2003)
 Schlagwort: Regeln für die alphabetische Katalogisierung--WB
 Ausgabe: 6., durchgesehene und aktualisierte Auflage

ISBN: 9783598116261 und andere
 ISBN (13): 9783598116261 und andere

Sprache: Deutsch
 Datensatznummer: (AT-OBV)AC15897473
 Erstellungsdatum: 09/07/2020 17:20:36 CEST
 Änderungsdatum: 09/10/2020 07:06:21 CEST

Physisch (5)
 5 Bestand | 8 von 8 Exemplaren sind verfügbar

Bibliothek	Standort	Signatur	Zugangsnummer	Verfügbarkeit der Exemplare	Verknüpfter Datensatz
MAIN	OBVSG	MAG1-83	MAG1-83	● 3 von 3 verfügbar	-
MAIN	OBVSG	MAG2-1026	MAG2-1026	● 2 von 2 verfügbar	-
ABPU	VERL	ABPU-LES-179	ABPU-LES-179	● 1 von 1 verfügbar	-
ABPU	ABPU-LES	ABPU-LES-217	ABPU-LES-217	● 1 von 1 verfügbar	-
ABPU	AUS	ABPU-MAG-2-536	ABPU-MAG-2-536	● 1 von 1 verfügbar	-

Gesamter Bestand Alle Exemplare

- mittels Klick auf **[Gesamter Bestand]** oder **[Bestand]** wird eine Liste sämtlicher mit dem Titeldatensatz verknüpfter Bestandsdatensätze angezeigt (= Bestandsliste).

Bestandsliste Zurück

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst Haller, Klaus 1939-2011 K.G. Saur München 2003 [3598116268]
 MMS ID 99219241203338

1 - 5 of 5 Signatur

0 ausgewählte Zeilen Auswahl nach MDE bewegen Bestände löschen Neuen Bestand hinzufügen

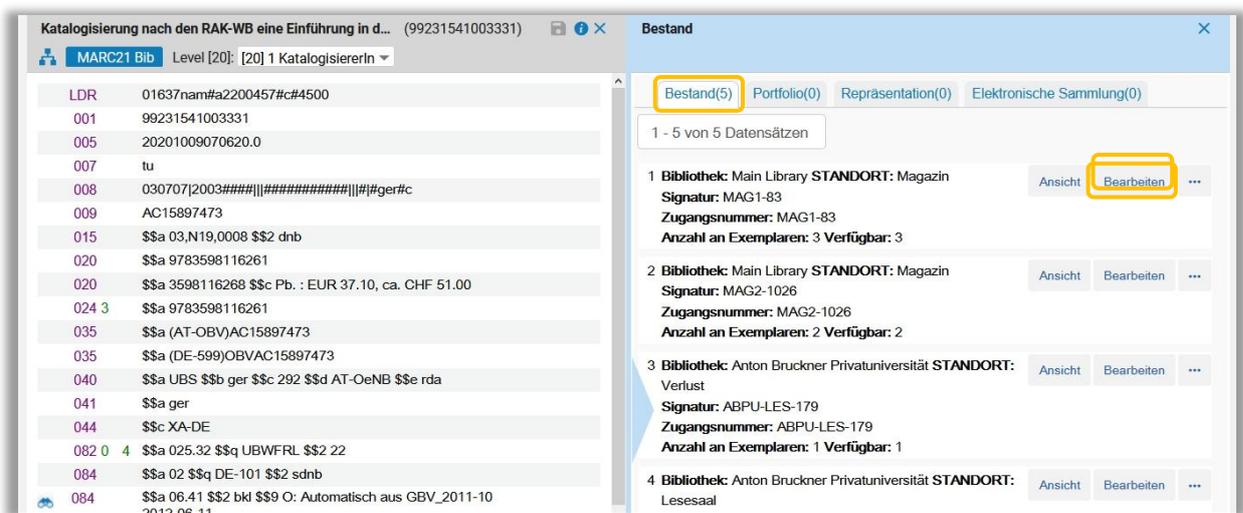
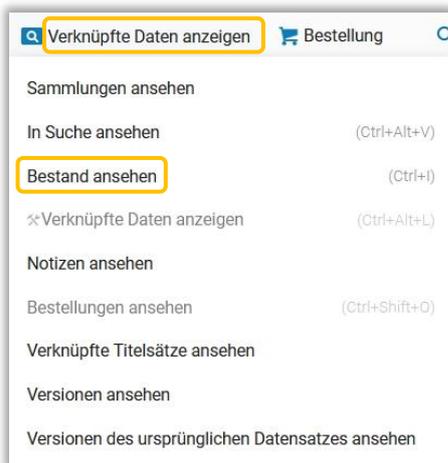
Filter: Alle Bibliothek: Alle STANDORT: Alle

ID	unterdrückt	Bibliothek	STANDORT	Signatur	Exemplar-ID	Zugangsnumm	Anzahl an Exemplare	verfügbar	Bestellposten
1	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Ausgeschieden	ABPU-MAG-2-536	-	ABPU-MAG-2-536	1	1	-
2	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-217	-	ABPU-LES-217	1	1	-
3	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Verlust	ABPU-LES-179	-	ABPU-LES-179	1	1	-

- klickt man in der Liste auf die ID des Bestandsdatensatzes, wird dieser in der Datensatz-Ansicht angezeigt, von der aus Sie ihn über **[Bewegen nach MDE]** oder **[Bearbeiten]** in den Metadaten-Editor schicken können

- klickt man in der Bestandsliste alternativ auf das Aktionsmenü [...] kann der Bestandsdatensatz über **[Bewegen nach MDE]** oder **[Bearbeiten]** direkt in den Metadaten-Editor geschickt werden

- über den Metadaten-Editor: wenn Sie im Menü **[Verknüpfte Daten anzeigen]** > **[Bestand ansehen]** anklicken, wechselt der Metadaten-Editor in den geteilten Bildschirmmodus und zeigt rechts neben dem Titeldatensatz die verfügbaren Bestandsdatensätze an



Mittels Klick auf **[Bearbeiten]** öffnet sich der ausgewählte Bestandsdatensatz

Alternativ können Sie die Tastenkombination **<CTRL+I>** verwenden, um die verfügbaren Bestandsdatensätze anzuzeigen.

- über das Exemplar:
 - wenn Sie in der Titelübersicht der Bestandssuche im Aktionsmenü [...] auf **[Exemplare]** klicken,



öffnet sich die Liste der Exemplare. Über **[Alle Bestände ansehen]** gelangen Sie zur Bestandsliste. Von hier an verfahren Sie wie oben beschrieben.

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst Haller, Klaus 1939-2011 K.G. Saur München 2003 [3598116268]

MMS ID 99219241203338 [Alle Bestände ansehen](#)

1 - 8 of 8 Signatur Sortierungsroutine 0 ausgewählte Zeilen Auswahl verwalten

Status: Alle Bibliothek: Alle STANDORT: Alle Jahr: Alle Band: Alle Beschreibung: Alle Erhalten am: Alle

	Strichcode	STANDORT	Bibliothek	Zugangsnummer	Exemplarsignatur	Jahr	Band	Beschreibung	Status	Prozesstyp	Eingangsdat
1	+XABPU2020...	Ausgeschied...	Anton Bruckner Privatuniversität	ABPU-MAG-2-536	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	02/10/2020
2	+XABPU2020...	Lesesaal	Anton Bruckner Privatuniversität	ABPU-LES-217	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	01/10/2020
3	+XABPU2020...	Verlust	Anton Bruckner Privatuniversität	ABPU-LES-179	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	16/07/2020
4	+XOBV20200...	Magazin	Main Library	MAG2-1026	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	13/07/2020
5	+XOBV20200...	Magazin	Main Library	MAG2-1026	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	12/07/2020
6	+XOBV20200...	Magazin	Main Library	MAG1-83	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	11/07/2020
7	+XOBV20200...	Magazin	Main Library	MAG1-83	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	16/07/2020
8	+XOBV20201...	Magazin	Main Library	MAG1-83	-	-	-	-	Exemplar ist am Standort	-	05/10/2020

- wenn Sie im Editor für physische Exemplare auf **[Alle Bestände ansehen]** klicken, gelangen Sie zur Bestandsliste. Von hier an verfahren Sie wie oben beschrieben.

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst Haller, Klaus 1939-2011 K.G. Saur München 2003 [3598116268]

Bestand Anton Bruckner Privatuniversität: Ausgeschieden; ABPU-MAG-2-536

Bestand-ID 2280979820003338 [Alle Bestände ans...](#)

Strichcode +XABPU20201002 Exemplar-ID 2380979810003338 [Alle Exemplare an...](#)

Prozesstyp - MMS ID 99219241203338 [Signaturindex](#)

Status Exemplar ist am Standort

5 Bearbeiten von Beständen (umhängen, verschieben, löschen)

Über **[Bearbeiten]** wird der Bestandsdatensatz im Metadaten-Editor geöffnet, um diesen weiter zu bearbeiten.

In der Bestandsliste können Sie mittels der entsprechenden Buttons eine **[Auswahl nach MDE bewegen]**, **[Bestände löschen]** oder **[Neuen Bestand hinzufügen]**.

Bestandsliste Zurück

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst Haller, Klaus 1939-2011 K.G. Saur München 2003 [3598116268]

MMS ID 99219241203338

1 - 5 of 5 Signatur

0 ausgewählte Zeilen Auswahl nach MDE bewegen Bestände löschen Neuen Bestand hinzufügen

Filter: Alle Bibliothek: Alle STANDORT: Alle

ID	unterdrückt	Bibliothek	STANDORT	Signatur	Exemplar-ID	Zugangsnumm	Anzahl an Exemplar	verfügba	Bestellposte
1	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Ausgeschieden	ABPU-MAG-2-536	-	ABPU-MAG-2-536	1	1	-
2	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-217	-	ABPU-LES-217	1	1	-
3	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Verlust	ABPU-LES-179	-	ABPU-LES-179	1	1	-
4	<input type="checkbox"/>	Main Library	Magazin	MAG2-1026	-	MAG2-1026	2	2	-
5	<input type="checkbox"/>	Main Library	Magazin	MAG1-83	-	MAG1-83	3	3	-

Bei **[Neuen Bestand hinzufügen]** öffnet sich der Metadaten-Editor und Sie können den neuen Bestandsdatensatz bearbeiten, ohne den dazugehörigen Titeldatensatz zu öffnen. Bedenken Sie dabei, dass sich hier die als Standard definierte Bestandsdatensatzvorlage öffnet (derzeit „!OBV_Bestandsdatensatz_Einzel“).

Datensätze DC MARC21 Bib 4 **Holdings 6**

Liste filtern

Katalogisierung nach de... (2280979530003338)
Neu

nano.DE-Report ... Status... (2280859840003338)

Katalogisierung nach de... (2280859610003338)

Der Fotograf von Auschw... (2280979590003338)

Der Fotograf von Auschw... (2280979660003338)

Der Fotograf von Auschw... (2280979680003338)

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die R...

Neu Holdings

LDR #####n#x##a22#####1n#4500

008 #####2u#####8####4001uuger0000000

852 8 \$\$a \$\$b \$\$c \$\$h

MARC21 - Bestand

-
-
-
-

Nachdem Sie den Bestandsdatensatz gespeichert haben, klicken Sie auf **[Metadaten-Editor verbergen]**, der neue Bestand wird in der Bestandsliste angezeigt.

Bestandsliste Zurück

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in die Regeln für die alphabetische Katalogisierung in wissenschaftlichen Bibliotheken Klaus Haller, Hans Popst Haller, Klaus 1939-2011 K.G. Saur München 2003 [3598116268]

MMS ID 99219241203338

1 - 6 of 6 Signatur

0 ausgewählte Zeilen Auswahl nach MDE bewegen Bestände löschen Neuen Bestand hinzufügen

Filter: Alle Bibliothek: Alle STANDORT: Alle

ID	unterdrückt	Bibliothek	STANDORT	Signatur	Exemplar-ID	Zugangsnumm	Anzahl an verfügba Exemplar	Bestellposte
1	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Ausgeschieden	ABPU-MAG-2-536	-	ABPU-MAG-2-536	1 1	-
2	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-217	-	ABPU-LES-217	1 1	-
3	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-220	-	ABPU-LES-220	0 0	-
4	<input type="checkbox"/>	Anton Bruckner Privatuniversität	Verlust	ABPU-LES-179	-	ABPU-LES-179	1 1	-
5	<input type="checkbox"/>	Main Library	Magazin	MAG2-1026	-	MAG2-1026	2 2	-
6	<input type="checkbox"/>	Main Library	Magazin	MAG1-83	-	MAG1-83	3 3	-

In der Bestandsliste haben Sie außerdem über das Aktionsmenü [...] folgende Möglichkeiten:

- **Ansicht:** der Bestandsdatensatz wird in der Datensatz-Ansicht geöffnet
- **Bearbeiten:** der Bestandsdatensatz wird im Metadaten-Editor geöffnet und kann dort bearbeitet werden
- **Bewegen nach MDE:** der Bestandsdatensatz wird in den Metadaten-Editor geschickt, Sie erhalten eine grüne Bestätigungsmeldung
- **Erneut verknüpfen:** der Bestandsdatensatz wird im Metadaten-Editor geöffnet und kann mit einem neuen Titeldatensatz verknüpft werden
- **Exemplare ansehen:** die Exemplare werden in der Exemplarliste geöffnet und können dort bearbeitet werden
- **Einen Bestellposten verbinden:** der Bestandsdatensatz kann mit einem neuen Bestellposten verknüpft werden

Katalogisierung nach den RAK-WB eine Einführung in d... (99231541003331) Bestand

MARC21 Bib Level [20]: [20] 1 KatalogisiererIn

LDR	01637nam#a2200457#c#4500
001	99231541003331
005	20201009070620.0
007	tu
008	030707 2003##### ##### ##ger#c
009	AC15897473
015	\$\$a 03.N19.0008 \$\$2 dnb
020	\$\$a 9783598116261
020	\$\$a 3598116268 \$\$c Pb. : EUR 37.10, ca. CHF 51.00
024	3 \$\$a 9783598116261

Bestand(5) Portfolio(0) Repräsentation(0) Elektronische Sammlung(0)

1 - 5 von 5 Datensätzen

1 Bibliothek: Main Library STANDORT: Magazin
 Signatur: MAG1-83
 Zugangsnummer: MAG1-83
 Anzahl an Exemplaren: 3 Verfügbar: 3 Ansicht Bearbeiten ...

2 Bibliothek: Main Library STANDORT: Magazin
 Signatur: MAG2-1026
 Zugangsnummer: MAG2-1026 Ansicht Bearbeiten ...

Wenn Sie die verfügbaren Bestandsdatensätze im Metadaten-Editor im geteilten Bildschirmmodus rechts neben dem Titeldatensatz anzeigen lassen, stehen Ihnen folgende Menüpunkte zur Verfügung:

- **Ansicht:** der Bestandsdatensatz öffnet sich in der Datensatz-Ansicht

- **Bearbeiten:** der Bestandsdatensatz wird im Metadaten-Editor geöffnet und kann bearbeitet werden.
- **Exemplare ansehen:** die Liste der Exemplare wird angezeigt, wenn es noch kein Exemplar gibt, kann man hier eines anlegen
- **Löschen:** der Bestandsdatensatz wird gelöscht

5.1 Bestand mit anderem Titeldatensatz verknüpfen (umhängen)

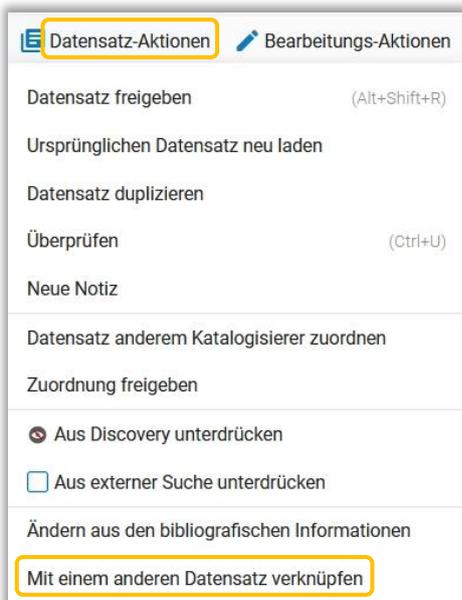
Um den Bestand mit einem anderen Titeldatensatz zu verknüpfen, gibt es mehrere Möglichkeiten.

- in der Datensatz-Ansicht über **[Erneut verknüpfen]**

- in der Bestandsliste über das Aktionsmenü [...] > **[Erneut verknüpfen]**

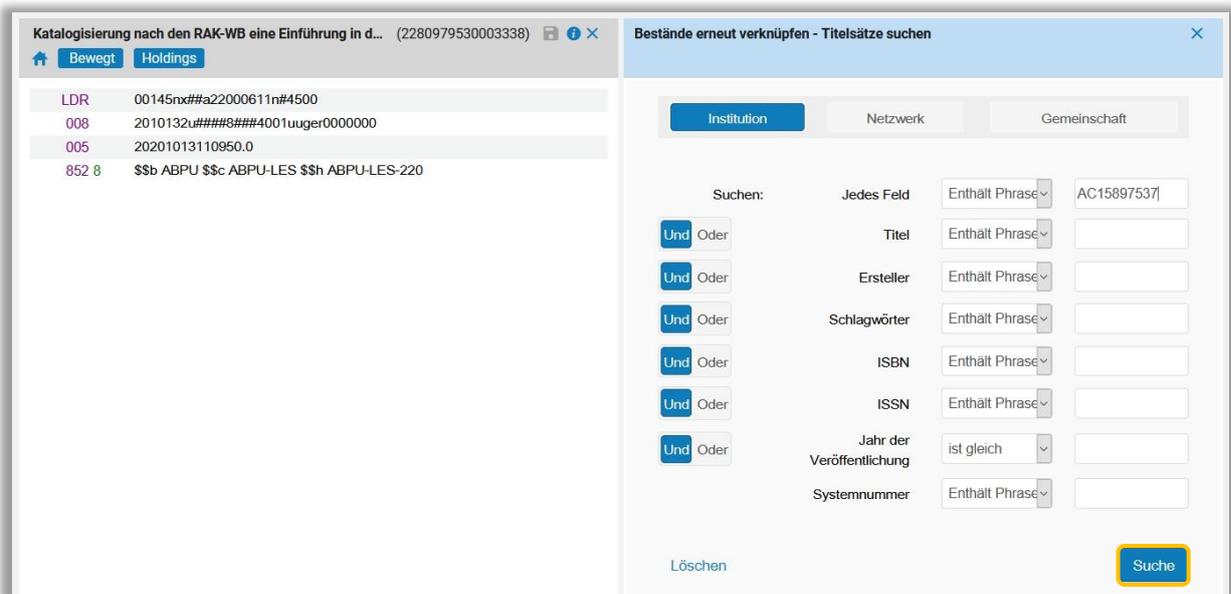
ID	unterdrückt	Bibliothek	STANDORT	Signatur	Exemplar-ID	Zugangsnum	Anzahl an verfügb. Exemplar	Bestellpost
1		Anton Bruckner Privatuniversität	Ausgeschieden	ABPU-MAG-2-536	-	ABPU-MAG-2-536	1	1 -
2		Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-217	-	ABPU-LES-217	1	-
3		Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-220	-	ABPU-LES-220	0	-
4		Anton Bruckner Privatuniversität	Verlust	ABPU-LES-179	-	ABPU-LES-179	1	-
5		Main Library	Magazin	MAG2-1026	-	MAG2-1026	2	-
6		Main Library	Magazin	MAG1-83	-	MAG1-83	3	3 -

- im Metadaten-Editor bei geöffnetem Bestandsdatensatz über das Menü **[Datensatz-Aktionen]** > **[Mit einem anderen Datensatz verknüpfen]**

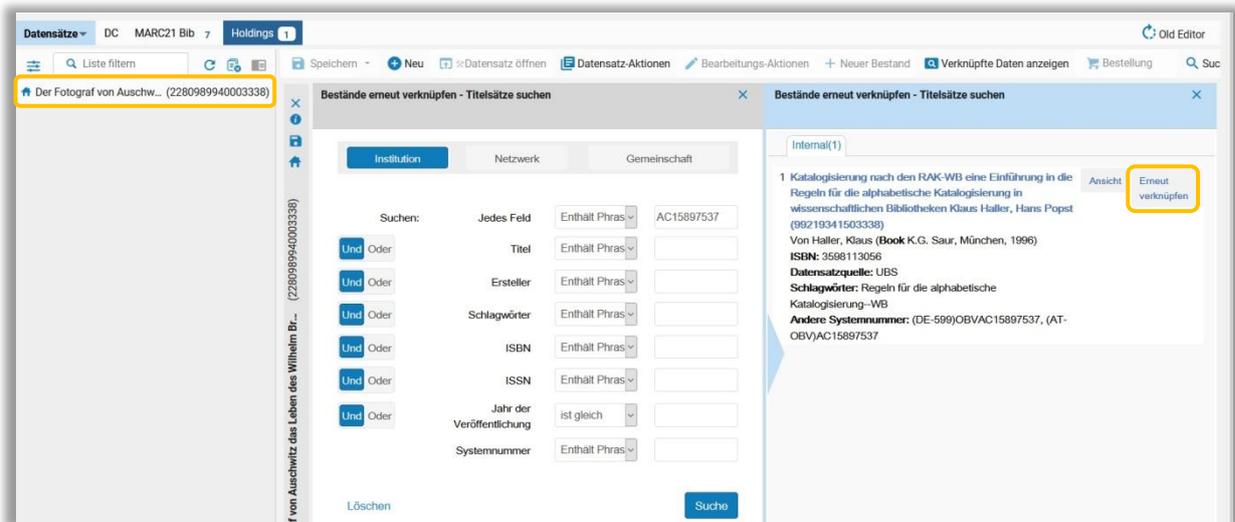


Der Metadaten-Editor öffnet sich im geteilten Bildschirmmodus.

Rechts können Sie jenen Titeldatensatz suchen, mit dem Sie den Bestand neu verknüpfen möchten. Geben Sie dazu die nötigen Informationen (z.B. AC-Nummer) ein und klicken Sie auf **[Suche]**.



Wählen Sie aus der Trefferliste den gewünschten Titeldatensatz aus, mit dem Sie den Bestandsdatensatz verknüpfen möchten und klicken Sie auf **[Erneut verknüpfen]**. Der Bestandsdatensatz wird nicht im Fenster angezeigt, sondern nur rechts in der Liste.



In der Titelübersicht der Bestandssuche können Sie nun sehen, dass der Bestand mit einem anderen Titeldatensatz verknüpft worden ist.

5.2 Bestand an einen anderen Standort verschieben

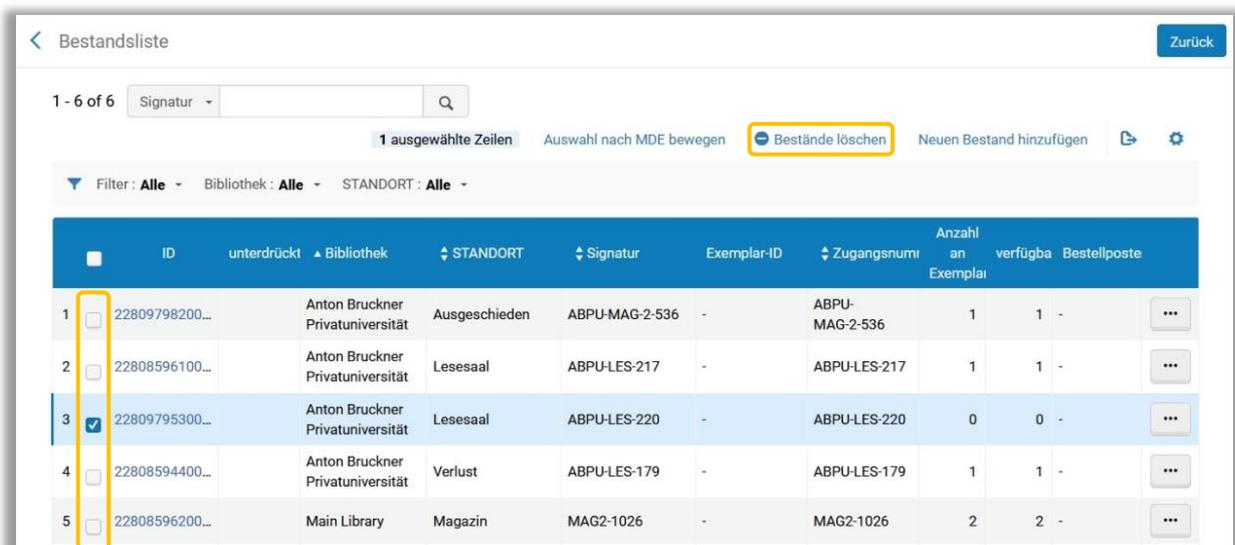
Beim Verschieben eines Bestandsdatensatzes an einen anderen Standort wird dieser bearbeitet und erhält dabei einen anderen / neuen Standort. Sämtliche mit diesem Bestandsdatensatz verlinkten Exemplare werden dabei ebenfalls an den neuen Standort verschoben. In die Exemplare werden der Standort und die dazugehörige Exemplar-Richtlinie des neuen Bestandsdatensatzes übernommen.

Um einen Bestandsdatensatz an einen anderen / neuen Standort zu verschieben, öffnen Sie den betreffenden Bestandsdatensatz im Metadaten-Editor und ändern über Formular-Editor den Standort.

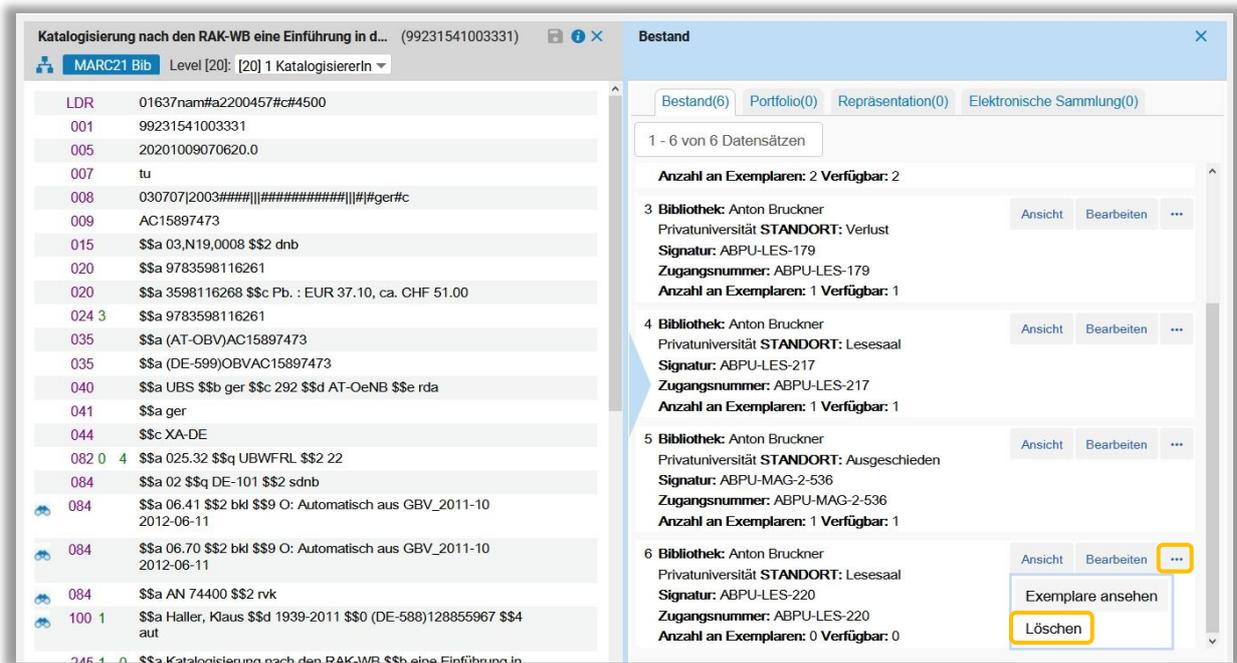
5.3 Bestandsdatensätze löschen

Für das Löschen von Bestandsdatensätzen gibt es mehrere Möglichkeiten.

- in der Bestandsliste über **[Bestände löschen]**:
Dafür wählen Sie vorher einen zu löschenden Bestandsdatensatz aus



- im Metadaten-Editor über das Aktionsmenü [...] in der Ansicht der Bestandsdatensätze



- mittels der Tastenkombination <CTRL+D>

In jedem Fall erscheint ein Dialogfenster, das Sie bestätigen müssen.

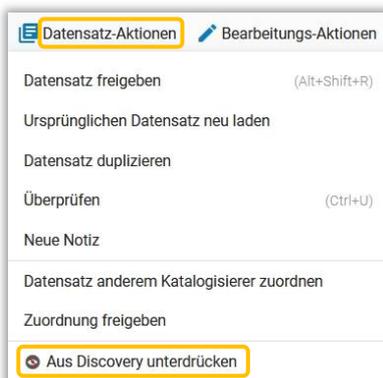


Achtung!!

Man kann Bestandsdatensätze nur dann löschen, wenn daran kein(e) Exemplar(e) mehr hängen und damit keine Bestellposten verknüpft sind. Andernfalls erhalten Sie eine Fehlermeldung.

5.4 Bestandsdatensätze im Discovery unterdrücken

Sie können Bestandsdatensätze aus der Anzeige Ihres Discovery-Systems (z.B. Primo) unterdrücken. Wählen Sie im Metadaten-Editor im Menü [Datensatz-Aktionen] > [Aus Discovery unterdrücken].



Der Datensatz wird mit dem Icon eines durchgestrichenen Auges versehen. Das Icon ist in allen Ansichten (z. B. Metadaten-Editor, Bestandsliste, Titelübersicht unter [Physisch] etc.) sichtbar.

LDR	00145nx##a22000611n#4500
008	2010192u####8####4001uuger0000000
005	20201019220336.0
852 8	\$\$b ABPU \$\$c ABPU-LES \$\$h ABPU-LES-227

ID	unterdrückt	Bibliothek	STANDORT	Signatur	Exemplar-ID	Zugangsnumm	Anzahl an verfügba Exemplar	Bestellpost
22809798200...		Anton Bruckner Privatuniversität	Ausgeschieden	ABPU-MAG-2-536	-	ABPU-MAG-2-536	1	1
22808596100...		Anton Bruckner Privatuniversität	Lesesaal	ABPU-LES-217	-	ABPU-LES-217	1	1

Bibliothek	Standort	Signatur	Zugangsnummer	Verfügbarkeit der Exemplare	Verknüpfter Datensatz
MAIN	OBVSG	MAG1-83	MAG1-83	3 von 3 verfügbar	-
MAIN	OBVSG	MAG2-1026	MAG2-1026	2 von 2 verfügbar	-
ABPU	VERL	ABPU-LES-179	ABPU-LES-179	1 von 1 verfügbar	-
ABPU	ABPU-LES	ABPU-LES-217	ABPU-LES-217	1 von 1 verfügbar	-
ABPU	AUS	ABPU-MAG-2-536	ABPU-MAG-2-536	1 von 1 verfügbar	-